

COMUNICADO GERAL

Com. 03/2026

Guarujá, 06 de fevereiro de 2026

"O amor é paciente, o amor é bondoso." 1 Coríntios 13:4

Prezados pais,

Pedimos a sua atenção para as informações abaixo e colocamo-nos à disposição para quaisquer esclarecimentos:

1. ORIENTAÇÕES SOBRE A SAÍDA DOS ALUNOS

Pedimos, gentilmente, a colaboração de todos durante o horário de saída dos alunos:

1. Evitem solicitar informações aos monitores responsáveis pela saída e liberação dos estudantes;
2. No momento da saída, a prioridade desses profissionais é garantir a segurança dos alunos, sendo essencial que permaneçam totalmente focados na organização e no acompanhamento, sem interrupções;
3. Para esclarecimentos ou quaisquer informações, solicitamos que se dirijam à Secretaria do Colégio, onde nossa equipe estará à disposição para atendê-los prontamente.

Contamos com a compreensão e colaboração de todos para mantermos um ambiente seguro para nossos alunos.

2. HORÁRIO LIMITE PARA SAÍDA ANTECIPADA DOS ALUNOS

Informamos que a **saída antecipada dos alunos possui horário limite**, pois, após esse período, os monitores se organizam para a saída regular.Os responsáveis que necessitarem retirar o aluno mais cedo deverão solicitá-lo **até os horários abaixo**, quando o aluno será chamado:

Segunda a Sexta-feira

Turmas da manhã: até **11h10**Turmas da tarde até quinta-feira: até **17h12**

Sexta-feira

Turmas da tarde: até **16h50**

3. PASTORAL ESCOLAR – PROJETO “10 DIAS DE ORAÇÃO”

Convidamos todos a participar do projeto **“10 Dias de Oração” (19 a 28/02)**, cujo objetivo é incentivar a dedicação à oração, promovendo fortalecimento espiritual, reavivamento da fé e intercessão pelas famílias e pela comunidade escolar.Para tornar essa experiência mais significativa, **solicitamos que cada família envie uma foto no tamanho 10x15 até o dia 11/02 (quarta-feira), entregando-a na secretaria**. Objetivo é que professores e colaboradores intercedam em oração por todas as famílias.

Agradecemos a participação e contamos com o envolvimento de todos.

“Se o meu povo, que se chama pelo meu nome, se humilhar, orar, buscar a minha face e se converter dos seus maus caminhos, então eu ouvirei dos céus, perdorei os seus pecados e sararei a sua terra.” II Crônicas 7:14

4. USO DE LIVROS REUTILIZADOS: AUTORIZAÇÃO DO SOE

Informamos que todos os livros reutilizados pelos alunos **devem, obrigatoriamente, passar pelo SOE, para verificação e autorização de uso.**

Apenas serão permitidos em sala de aula os livros que estiverem em perfeitas condições, totalmente apagados, sem anotações, respostas, carimbos ou vistos.

Caso o professor identifique um livro usado sem autorização, o material será encaminhado ao SOE para avaliação.

Contamos com a colaboração de todos para garantir o bom desenvolvimento pedagógico dos nossos alunos.

5. ACESSO AO APLICATIVO DO PORTAL EDUCACIONAL (E-CLASS)

O Portal Educacional é uma importante ferramenta de acompanhamento da vida escolar do aluno.

Estamos disponibilizando o acesso via aplicativo, que é uma ferramenta muito mais clara e objetiva para o acompanhamento escolar dos pais. Veja como configurar e navegar:

Passo 1: Instalação

Baixe o app pelo link oficial: <https://app.educadventista.org/>

Passo 2: Primeiro Acesso

Vincule seu e-mail.

Digite o seu CPF.

Informe sua data de nascimento.

Digite a data de nascimento do aluno.

 **Suporte:** Caso apareça a mensagem "Aluno não encontrado", envie o CPF e a data de nascimento (Responsável e do aluno) para o setor de TI. Se tiver mais de um filho, os dados de apenas um já bastam para o sistema reconhecer todos.

Entenda as Funções (Identificadas pelas Cores)

O aplicativo organiza as informações por cores. Veja o que cada círculo representa:

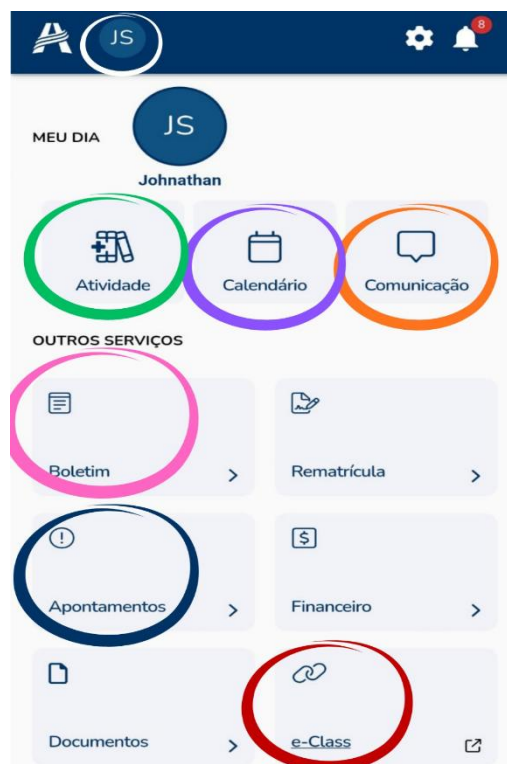
 **Circulado em Branco (Troca de Aluno):** Localizado na parte superior, é aqui que você clica para alternar entre os perfis, caso tenha mais de um filho na escola.

 **Circulado em Vermelho (E-class):** Não precisa clicar aqui. Este ícone leva ao site externo, mas o próprio aplicativo já é o E-class completo e mais fácil de usar.

 **Circulado em Verde (Atividades):** Onde você encontra todas as tarefas do aluno.

 **Circulado em Roxo (Calendário):** Consulta de feriados, eventos, prazos de entrega e datas de provas.

 **Circulado em Laranja (Comunicados):** Avisos da SECRETARIA, ORIENTAÇÃO EDUCACIONAL e COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA.



Dica: Se aparecer a palavra "pendente" ao abrir um arquivo, volte uma tela e entre novamente. Esse erro já foi notificado e será corrigido em breve.

 **Circulado em Rosa (Boletim):** Espaço para conferir as notas.

 **Circulado em Azul (Ocorrências):** Registro de apontamentos do aluno.

 O app foi desenvolvido para facilitar o dia a dia, sendo muito mais rápido e prático que o site tradicional!

Em caso de dúvidas ou suporte técnico:  (13) 3308-3614

6. WHATSAPP UNIFICADO DO COLÉGIO

Para tornar a comunicação mais prática e eficiente, o colégio passou a utilizar um **número oficial unificado** para atendimento às famílias. **O número (13)3308-3611 do setor de Orientação Educacional foi desativado.** O número oficial será **(13) 3308-3600, entrou em vigor a partir de 21/01.**

Neste contato, será possível falar com os setores de Secretaria, Vice-Direção e Orientação Educacional.

Permanecem ativos, separadamente, apenas os contatos do **Setor Financeiro** (13) 99627-0649 e do **Setor de TI** (13)3308-3614.

7. HORÁRIO RETIRADA E ENTREGA DE MATERIAIS

Informamos que a retirada e a entrega de materiais devem ser realizadas exclusivamente nos horários abaixo, para que possamos garantir um atendimento adequado. Ressaltamos que nos horários de entrada e saída dos alunos a atenção dos colaboradores é direcionada a este momento.

Horários para retirada e entrega: das 8h às 11h e das 13h às 17h.

OBS.: A **Loja do Aluno** tem realizado entregas diariamente. Ao receber os materiais, realizamos a **conferência**, a **separação** e, no **mesmo dia**, enviamos a **notificação via WhatsApp** informando a liberação para retirada. Pedimos, por gentileza, que **aguardem a mensagem do colégio** antes de comparecer para a retirada.

8. CRITÉRIOS AVALIATIVOS E CRONOGRAMA DAS ATIVIDADES

Conforme informado na **reunião de pais**, a partir deste ano o **arquivo do cronograma** foi **atualizado e padronizado** pelo departamento da **APSE**.

O cronograma do **1º bimestre** será enviado até o dia **11/02**, por meio do **Portal Educacional (E-class)**.

9. CALENDÁRIO ESCOLAR ANUAL

O calendário anual, com todas as datas de eventos e avaliações, será enviado até 13/02 para os responsáveis via Portal Educacional (E-class). Pedimos que fiquem atentos às informações para acompanhar o planejamento do ano letivo.

 10. CALENDÁRIO DE FEVEREIRO

fevereiro						
D	S	T	Q	Q	S	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28

11 a 13 – Avaliação Diagnóstica (2º ao 9º Ano)**16 e 17** – Recesso e Feriado de Carnaval**19 a 28** - Semana Especial 10 dias de Oração**18 a 25** – Semana Avaliativa 1 – AV1Atenciosamente,
Prof.ª Tânia Ajala & Equipe