

FUNDACIÓN EDUCACIONAL  
**SANDERS DE GROOT**

Los Plátanos 2341  
Viña Del Mar - Chile



**COLEGIO ADVENTISTA DE LA SERENA**  
**RBD 565-7**



**INFORME CUENTA PÚBLICA AÑO 2024**

**La Serena, 20 de marzo de 2025**

Colegio Adventista La Serena - Colegio Adventista La Calera  
Colegio Adventista Quilpué - Colegio Adventista Valparaíso

## ÍNDICE

1) Índice.....	Pág. 2
2) PEI: Misión, Visión, Sellos Educativos y Valores Institucionales.....	Pág. 3-4
3) Integrantes del Equipo Directivo y de Gestión Escolar.....	Pág. 5
4) Detalle Recurso Humano del Colegio.....	Pág. 6
5) Informe Unidad Técnico Pedagógica.....	Pág. 6-9
6) Informe Capellanía.....	Pág. 10
7) Informe Inspectoría General .....	Pág. 11-13
8) Informe Orientación .....	Pág. 14
9) Informe Convivencia Escolar.....	Pág. 15-16
10) Informe Dirección .....	Pág. 17 - 18
11) Informe Financiero.....	Pág. 19
12) Estado de Cuentas Centro General de Padres y apoderados .....	Pág. 20
13) Desafíos 2025.....	Pág. 21

## PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

### VISIÓN

Ser reconocidos en la región, como una institución de excelencia que entrega una educación integral a los estudiantes, buscando restaurar en ellos la imagen de Dios.

### MISIÓN

Somos una institución educativa que imparte una formación cristiana de excelencia, basada en la fe adventista. Incentivando el desarrollo integral de los estudiantes para que sean un aporte significativo a la sociedad y preparándolos para la Segunda Venida de Cristo

### SELLOS EDUCATIVOS

- Sello 1: buen desarrollo de la convivencia escolar
- Sello 2: diversas estrategias metodológicas según las necesidades
- Sello 3: formación educativa cristiana, bíblica y valórica
- Sello 4: personal educativo cristiano
- Sello 5: estilo de vida saludable

### VALORES INSTITUCIONALES

- **Fe en Dios:** Seguridad de lo que se espera en Dios y convencimiento de lo que está expresado en las verdades reveladas en su Palabra.
- **Integridad:** Expresión de una vida práctica coherente con la voluntad de Dios, que la hace pura, honesta y trascendente, llevando a la persona a actuar con transparencia, veracidad, franqueza y probidad.
- **Excelencia:** Expresión de una cultura que tiene como propósito establecer estándares de altos desempeños tendientes al logro de metas desafiantes, lo que motiva a cada integrante de la comunidad escolar y a la misma en su conjunto, a desarrollar su máximo potencial.
- **Dominio Propio:** Capacidad del individuo para gobernar sus pensamientos y emociones, permitiéndole, con la influencia del Espíritu Santo, controlar sus acciones para alcanzar la verdadera nobleza y grandeza de carácter.

- **Respeto:** Reconocimiento de la dignidad de todas las personas y del valor de las obras creadas por Dios. Incluye el valor de sí mismo, la Patria y las autoridades; en favor de una sana convivencia y armonía en la interacción de los miembros de la comunidad educativa, la sociedad en general y el medio ambiente.
  
- **Humildad:** Conocimiento de las propias limitaciones y debilidades que faculta a la persona para actuar con modestia, sobriedad y mesura. Permite restar importancia a los propios logros y virtudes, sobreponiendo el interés de los demás por sobre el propio; posibilita usar las capacidades y aprovecharlas para actuar en bien de los demás, reconociendo la dependencia de Dios.
  
- **Laboriosidad:** Realización de todo servicio, trabajo u ocupación útil con esmero, eficiencia y entrega. Conduce al éxito, a la felicidad y al desarrollo pleno de la persona.

## INTEGRANTES DEL EQUIPO DIRECTIVO Y DE GESTIÓN ESCOLAR

<i>Director</i>	<b>Rubén García Urbano</b>
<i>Inspectora General</i>	<b>Evelyn Villalobos Carvajal</b>
<i>Jefe Unidad Técnico Pedagógica Media</i>	<b>Tatiana Echeverría Barraza</b>
<i>Jefe Unidad Técnico Pedagógica Básica</i>	<b>Miriam Castro Ponce</b>
<i>Pastor Institucional</i>	<b>Hugo Martínez Godoy</b>
<i>Orientadora</i>	<b>Jasna Castro Arteaga</b>
<i>Encargada Convivencia Escolar</i>	<b>Elizabeth Gómez González</b>
<i>Coordinadora PIE</i>	<b>Camila Peñailillo Puelles</b>
<i>Coordinadora PME</i>	<b>Francisca Boniche Neira</b>
<i>Presidente Centro de Padres y Apoderados</i>	<b>Yasmín Casanga Delgado</b>
<i>Presidente Centro de Alumnos</i>	<b>Esteban Montecinos Olguín</b>

## RECURSO HUMANO

<i>Nivel Educativa que se imparten</i>	<i>Directivos</i>	<i>Docentes</i>	<i>Profesionales de apoyo a los Estudiantes</i>	<i>Asistentes de la Educación</i>	<i>Total de Personal</i>
<b>Pre Básica</b>	<b>7</b>	<b>40</b>	<b>15</b>	<b>36</b>	<b>98</b>
<b>Básica</b>					
<b>Media</b>					

## INFORMES POR DEPARTAMENTOS

### 1. UNIDAD TÉCNICO PEDAGÓGICA:

#### 1.1 Principales Acciones del Departamento:

-Seguimiento activo de avances pedagógicos a través del trabajo colaborativo entre los docentes, la jefatura técnico pedagógica y el programa de integración escolar.

-Énfasis en la Integración de la Fe en la enseñanza en cada material pedagógico utilizado con nuestros estudiantes, como el sello distintivo de nuestro Sistema Educativo Adventista.

- Se adquiere material pedagógico para incrementar el apoyo de los procesos de enseñanza-aprendizaje (caligrafía, mate, entre otros).

-Apoyo a docentes que se encuentran en proceso de evaluación (carrera docente)

## 1.2 Resultados Académicos 2024:

### SIMCE 2024

<b>4° BASICO</b>	<b>LENGUAJE: 272</b> <b>MATEMÁTICA: 254</b>
<b>6° BASICO</b>	<b>LENGUAJE: 233</b> <b>MATEMÁTICA: 228</b>
<b>2° MEDIO</b>	<b>LENGUAJE: 227</b> <b>MATEMÁTICA: 233</b>

### PAES 2024

<b>Competencia Lectora</b>	<b>578</b>
<b>Competencia Matemática 1 (M1)</b>	<b>573,8</b>
<b>Promedio de Pruebas Obligatorias</b>	<b>575,9</b>
<b>NEM</b>	<b>749,7</b>
<b>Ranking</b>	<b>756</b>

**-Repitencias: 4**

## 1.3 Actividades de apoyo (Acles, talleres de nivelación, entre otros)

-Se desarrolla un amplio abanico de talleres o academias tales como huerto escolar, artes, football, volleyball, aventureros/conquistadores, atletismo, orquesta, coro, entre otros.

### 1.4 Programa de Integración Escolar (cantidad de estudiantes atendidos, diagnósticos, principales acciones, profesionales de apoyo, entre otros)

<b>N° DE ALUMNOS POSTULADOS</b>	<b>119</b>	<b>T.E.L: 23</b> <b>D.E.A: 14</b> <b>T.D.A: 44</b> <b>F.I.L: 4</b> <b>D.I: 3</b> <b>T.E.A: 28</b> <b>DISC.MOTOR:1</b> <b>SINDROME DE DOWN: 2</b>  <b>TOTAL N.E.T: 85</b> <b>TOTAL N.E.P: 34</b> <b>TOTAL N.E.E: 119</b>
<b>N° DE ALUMNOS ATENDIDOS FUERA DE CUPO</b>	<b>118</b>	<b>T.E.L: 17</b> <b>D.E.A: 5</b> <b>T.D.A: 38</b> <b>T.E.A: 58</b> <b>TOTAL N.E.T: 60</b> <b>TOTAL N.E.P: 58</b> <b>TOTAL N.E.E: 110</b>
<b>TOTAL DE ALUMNOS ATENDIDOS POR ESPECIALISTAS PIE</b>	<b>237</b>	

#### SIGLAS:

- **N.E.E.** : NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES
- **N.E.T.** : NECESIDADES EDUCATIVAS TRANSITORIAS
- **N.E.P** : NECESIDADES EDUCATIVAS PERMANENTES
- **T.E.L.** : TRASTORNO ESPECÍFICO DE LENGUAJE (MIXTO O EXPRESIVO)
- **T.D.A.** : TRASTORNO DE DÉFICT ATENCIONAL
- **D.I.** : DISCAPACIDAD INTELECTUAL
- **F.I.L.** : FUNCIONAMIENTO INTELECTUAL LIMÍTROFE
- **T.E.A.** : TRASTORNO DEL ESPECTRO AUTISTA
- **D.E.A.** : DIFICULTAD ESPECÍFICA DE APRENDIZAJE
- **DISC.MOTOR:** DISCAPACIDAD MOTORA
- **SÍNDROME DE DOWN:** SÍNDROME DE DOWN

## PRINCIPALES ACCIONES DEPARTAMENTO PIE

- Gestión de evaluaciones externas para estudiantes que ingresan al programa de integración escolar.
- Actividades de sensibilización día del síndrome de Down y día del trastorno del espectro autista.
- Confección de Planes de adecuaciones curriculares individualizados junto a docentes en consejo de profesores.
- Implementación de espacio de la calma para estudiantes con desregulaciones emocionales y conductuales (DEC).
- Activación de protocolos DEC para estudiantes con desregulaciones emocionales y conductuales a través de apoyo de equipo PIE y asistentes de educación especial.
- Implementación de PIE en enseñanza media (de forma gradual) 2024, iniciando por los primeros medios. El año 2025 se continuará con los segundos medios.
- Co-docencia y co-enseñanza en las asignaturas de lenguaje y matemática, por educadoras diferenciales y fonoaudióloga.
- Apoyo de psicólogas en programas de sexualidad en asignatura de orientación.
- Apoyo de asistentes de educación especial, para estudiantes con NEE sin autonomía.
- Documentación por diagnósticos al día según decreto 170.
- Gestión de horas neurológicas y pediátricas para estudiantes pertenecientes al programa.

### 1.5 PME

A continuación, se presentan los porcentajes de logros de cada una de las áreas de nuestro PME. (Proyecto de Mejoramiento Escolar)

- Gestión Pedagógica = se logra entre un 75% y un 99%
- Liderazgo = 100%
- Convivencia escolar = 100%
- Gestión de Recursos = 100%

## 2. CAPELLANÍA:

### 2.1 Principales Acciones del Departamento:

Clases bíblicas: 17 clases bíblicas

GPS jóvenes: 1

Fogata Maranata Fire: 1

Congreso GTeen: 22 jóvenes (caminatas y más)

AAA: 17 Pray – Jardín de oración

Semana de Bienvenida: 1

Semana de oración: 2

Bautismos: 32

Club de Aventureros: El más grande de Chile (103 INSCRITOS), Aventuri

Club de Conquistadores: Campori Nacional – Campori MCHP

Semana de la Creación: 1 octubre

Semana para funcionarios: 2 “Emocionalmente bien – Permaneced en mi”

### 3. INSPECTORÍA GENERAL:

#### 3.1 Principales Acciones del Departamento:

- Coordinación confección horarios de cursos, docentes, y personal asistente.
- Coordinación proceso de postulación y matrícula 2025.
- Coordinación logística de programas, actos, ceremonias y actividades de los distintos departamentos.
- Coordinación de tareas de personal no docente, inspectores de nivel, mantenimiento y personal de servicio; durante todo del año escolar.
- Participación y coordinación de tareas y casos con el departamento de Convivencia Escolar.
- Coordinación de tareas de encargada de salud, encargado JUNAEB, portería y recepción.
- Coordinación actividades de seguridad: simulacros, participación en comité paritario, plan de seguridad, protocolos, y otros.
- Coordinación de reemplazos por ausencias y licencias de docentes y personal asistente.
- Revisión y declaración de asistencia mensual.
- Atención y derivación de casos disciplinarios, problemas de inasistencia, atrasos y presentación personal de estudiantes.
- Gestión en plataforma educativa SIGE.
- Gestión de matrículas y retiros durante el año.
- Gestión en plataforma LIRMI.
- Gestión en plataforma agencia de calidad (UNACH).

### 3.2 Matrícula 2024:

CURSOS	MATRÍCULA
PK	30
K	35
1° A	37
1° B	39
2° A	38
2° B	38
3° A	40
4° A	40
5° A	40
6° A	42
6° B	42
7° A	42
7° B	42
8° A	42
8° B	42
1° MA	42
1° MB	42
2° MA	42
2° MB	41
3° MA	42
3° MB	39
4° MA	42
4° MB	40

TOTAL	919
-------	-----

### 3.3 Asistencia por curso:

CURSOS	ASISTENCIA
PK	71%
K	78%
1° A	80%
1° B	79%
2° A	86%
2° B	84%
3° A	82%
4° A	84%
5° A	86%
6° A	89%
6° B	86%
7° A	86%
7° B	81%
8° A	89%
8° B	83%
1° MA	86%
1° MB	87%
2° MA	85%
2° MB	82%
3° MA	87%
3° MB	84%
4° MA	85%
4° MB	86%
TOTAL	81%

#### 4. ORIENTACIÓN:

##### 4.1 Principales acciones ejecutadas por el Departamento:

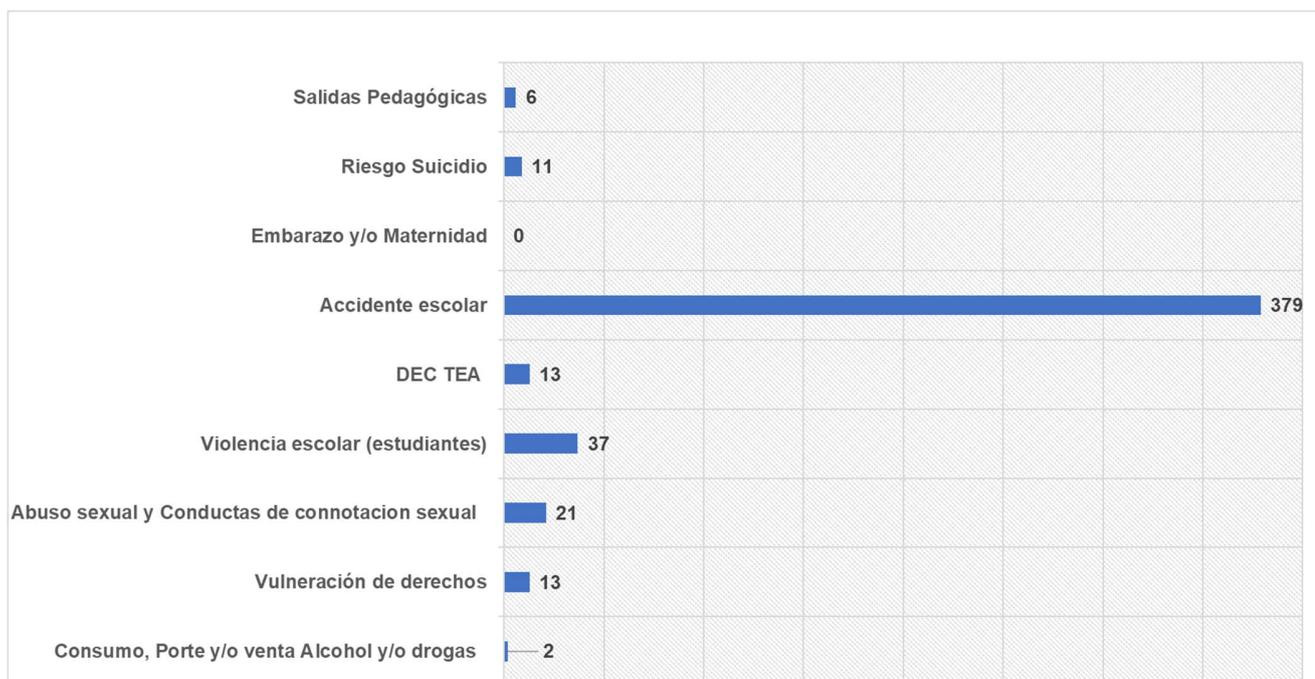
- Elección del Centro de Alumnos 2024.
- Coordinación con las diferentes casas estudios de la región para la realización de charlas vocacionales, ensayos PAES, participación en la Feria Vocacional de nuestro colegio y visitas guiadas entre otros. Se destaca también el acompañamiento en diferentes instancias por parte de la Universidad Adventista de Chile, realizando una visita por parte de un grupo de nuestros estudiantes hacia la Universidad y desde la Universidad para socializar con nuestros alumnos la oferta académica 2025.
- Realización de campañas sociales como: “Un niño, Una Cama” logrando superar nuestra meta como colegio. Recolección de alimentos para ir en ayuda de estudiantes y funcionarios de nuestra institución y la continuidad de nuestro “Roperito CADELSE”.
- Coordinación para la realización de diferentes charlas en el marco del autocuidado y prevención: Charla de SENDA, Responsabilidad Penal Adolescente, Ciberacoso, Juegos digitales, sexualidad responsable, Conductas de connotación sexual, prevención de embarazo adolescente, entre otras.

## 5. CONVIVENCIA ESCOLAR:

### 5.1. Principales Acciones del Departamento:

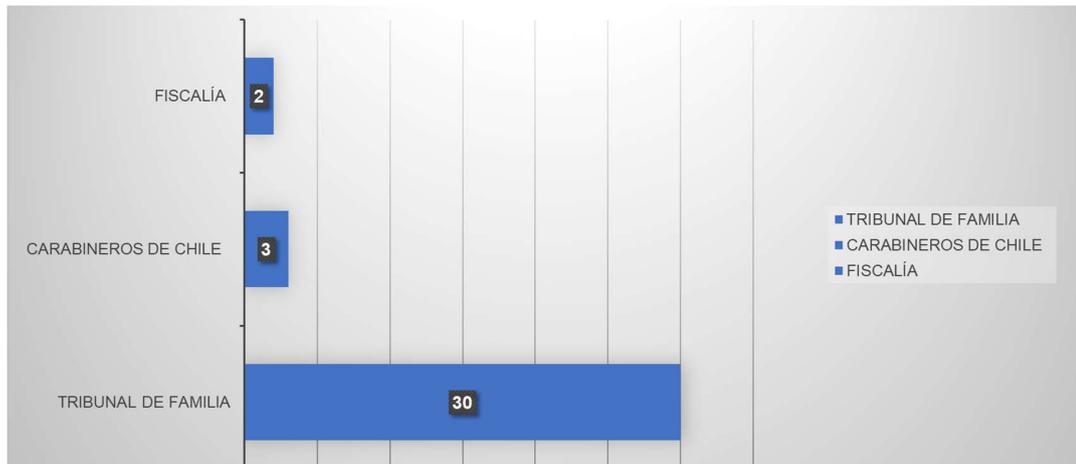
- Revisión y actualización de RICE 2024 incluidos protocolos.
- Capacitación a funcionarios en estrategias de Resolución Pacífica de Conflictos.
- Jornadas de Socialización Estrategia “CAdeLSe Asume Responsabilidad”.
- Jornada de Socialización Protocolos: Protocolo Desregulación Emocional y Conductual en Ley TEA.
- Coordinación con la red intersectorial de apoyo externo. Elaboración de informes al Poder Judicial.
- Coordinación en estrategias de prevención para la buena convivencia: Talleres psicoeducativos.
- Sensibilización en bullying/ciberacoso y promoción del Buen trato. Día de la Convivencia Escolar.
- Conducción de protocolos (Actas de coordinación entre departamentos, docentes, PIE y As.de la educación. Actas de atención a estudiantes, padres y/o apoderados y visitas domiciliarias).

### APERTURAS DE PROTOCOLOS 2024



Los Plátanos 2341  
Viña Del Mar - Chile

- Denuncias realizadas por Protocolos:



- Elaboración de Informes para Superintendencia de Educación.

ORGANISMO	TIPO DE DENUNCIA	ESTADO
Superintendencia de Educación	Discriminación (2°A)	Cierre satisfactorio
	Violencia Escolar (7°A)	Cierre satisfactorio.
	Discriminación (2°A)	Cierre satisfactorio
	Violencia Escolar (8°A)	Cierre satisfactorio
	Violencia Escolar (2°A)	Cierre satisfactorio
	Vulneración (2°A)	Cierre satisfactorio
	Violencia Escolar (1°B)	Cierre Satisfactorio
	Negligencia Accidente Escolar (1°MB)	Cierre Satisfactorio-Obs.
	Violencia Escolar (1°MB)	En proceso de revisión
	Discriminación R.E (1°MB)	En proceso de revisión
	Violencia (3°MA)	En proceso de revisión
	Vulneración (1°A)	En proceso de revisión

## **6. DIRECCIÓN:**

1. Se compraron 45 computadores con el objetivo de renovar el laboratorio de ENLACES por un monto total de \$33.342.639.
2. Se ejecutó proyecto de mejora de conectividad a internet del colegio por un monto de \$4.268.006
3. Se realizó capacitación para 20 personas del personal del colegio en “Ayudas visuales y estrategias de apoyo en situaciones de desregulación emocional y conductual” por un valor total de \$3.400.000 y capacitación en técnicas para la regulación emocional, para 50 funcionarios por un valor de \$3.200.000, en el marco de la Ley TEA.
4. Se contrató asesoría para carrera docente por un valor de \$2.730.000
5. Se contrató Asistente Social de septiembre a diciembre de 2024 con el objetivo de que el proceso de becas se realizara de la manera más justa, transparente y equitativa posible.
6. En julio de 2024 se realizó mejora del cierre perimetral del colegio, abarcando 65 mts. lineales, por un valor total de \$4.919.460
7. En junio de 2024 se compró mobiliario para salas de clases por un total de \$1.382.542
8. Como parte del cumplimiento de la ley TEA se implementó en el transcurso del año 2024 la sala de la calma del colegio, la cual se inaugurará formalmente el próximo 28 de marzo a las 10:30 horas.
9. Se invirtieron \$19.014.400 para el mantenimiento de las instalaciones del colegio durante las vacaciones de verano, los trabajos que se realizaron fueron los siguientes:

Los Plátanos 2341  
Viña Del Mar - Chile

ID.	ÍTEM	VALOR NETO	VALOR IVA INCL	CANT.	TOTAL
1	MANTENIMIENTO ELÉCTRICO 6 SALAS PABELLON DE ENSEÑANZA BÁSICA	\$ 3.390.000	\$ 4.034.100	1	\$ 4.034.100
2	SELLO VERDE	\$ 2.016.807	\$ 2.400.000	1	\$ 2.400.000
3	REPARACIÓN FUGAS DE AGUA: PATIO DEL KINDER Y PABELLON DE ENSEÑANZA BÁSICA.	\$ 194.400	\$ 240.000	1	\$ 240.000
4	MANTENCIÓN DE BAÑOS Y DUCHAS, E. BÁSICA Y E. MEDIA. MANTENCIÓN GENERAL DE GRIFERÍA, LLAVES PASO, MONOMANDOS, FITTING, ETC.	\$ 550.000	\$ 654.500	1	\$ 654.500
5	INSTALACIÓN DE LAVAMANOS EN ENFERMERÍA: 30 MTS DE CAÑERÍA DE AGUA POTABLE Y CÁMARA CON DRENAJE.	\$ 940.000	\$ 1.118.600	1	\$ 1.118.600
6	CAMBIO DE TECHUMBRE DE SALA DE LA CALMA. 12M X 5M = 60M2. CAMBIO PLANCHAS OSB, PINTURA OSB, COSTANERAS EXTRAS, CUBIERTA DE TEJA ASFÁLTICA.	\$ 2.590.000	\$ 3.082.100	1	\$ 3.082.100
7	CAMBIO DE VEREDA QUE UNE E. MEDIA CON ADMINISTRACIÓN, LARGO 5,50M X ANCHO 2,20M Y UN ESPESOR 25CM. HECHO DE HORMIGON REFORZADO CON MALLA.	\$ 875.000	\$ 1.041.250	1	\$ 1.041.250
8	CAMBIO DE CERÁMICO EN PELDAÑOS DE ESCALERA DE E. MEDIA, SECTOR INSPECTORÍA.	\$ 1.400.000	\$ 1.666.000	1	\$ 1.666.000
9	INSTALACIÓN DE PROTECCIONES METÁLICAS (REJAS) PARA OFICINAS DE CAPELLANÍA, CONVIVENCIA ESCOLAR, ENFERMERIA Y SALA DE LA CALMA.	\$ 1.100.000	\$ 1.309.000	1	\$ 1.309.000
10	INSTALACIÓN DE LUMINARIAS EN SALÓN NUEVO TIEMPO.	\$ 185.000	\$ 220.150	1	\$ 220.150
11	INSTALACIÓN DE BOMBA DE CLORACIÓN PARA PLANTA DE TRATAMIENTO.	\$ 230.000	\$ 273.700	1	\$ 273.700
12	CAMBIO DE GABINETE DEL TABLERO ELÉCTRICO PRINCIPAL (UBICADO EN MEDIO DEL PATIO JUNTO AL MEDIDOR) POR UNO DE FIBRA DE VIDRIO PARA EVITAR LA CORROSIÓN. SE TRABAJO CON CORRIENTE VIVA.	\$ 850.000	\$ 1.011.500	1	\$ 1.011.500
13	TRATAMIENTO PARA LA HUMEDAD Y PINTURA DE LAS SALAS DE CLASE DEL PABELLÓN DE BÁSICA (ETAPA 1)	\$1.590.435	\$1.963.500	1	\$ 1.963.500
				<b>TOTAL</b>	<b>\$ 19.014.400</b>

**7. INFORME FINANCIERO:**

<i>CONCEPTOS</i>	<i>SEP</i>	<i>PIE</i>	<i>GENERAL</i>	<i>MANTENIMIENTO</i>	<i>PRO RETENCION</i>	<i>TOTAL SALDO COLEGIO</i>
SALDO 2023	\$24.498.008	<b>\$9.980.133</b>	<b>\$26.793.044</b>	<b>\$0</b>	<b>\$190.454</b>	\$61.461.639
INGRESOS 2024	\$339.362.969	\$191.571.001	\$1.324.238.895	\$15.921.499	\$8.304.443	\$1.879.398.807
<b>TOTAL</b>	<b>\$363.860.977</b>	<b>\$201.551.134</b>	<b>\$1.351.031.939</b>	<b>\$15.921.499</b>	<b>\$8.494.897</b>	<b>\$1.940.860.446</b>
F. COMPARTIDO			\$163.285.063			
APORTE CENTRALIZADO	\$33.721.618		\$165.883.912			
SUELDOS	\$201.173.787	\$159.667.294	\$1.029.282.163			
ACT. EDUCACIONALES	\$128.293.989	\$18.968.846	\$289.791.780	\$15.921.499	\$8.455.443	
<b>GASTOS</b>	<b>\$363.189.394</b>	<b>\$178.636.140</b>	<b>\$1.483.001.682</b>			
<b>SALDO 2024</b>	<b>\$671.583</b>	<b>\$22.914.994</b>	<b>\$31.315.468</b>	<b>\$0</b>	<b>\$39.454</b>	<b>\$53.220.899</b>

## ESTADO DE CUENTAS CENTRO DE PADRES 19-12-2024

### INGRESOS

SALDO AÑO 2024	\$	583.602
PAGO CENTRO PADRES MATRICULAS AÑO 2024	\$	4.795.200
<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>\$</b>	<b>5.378.802</b>

### EGRESOS

AYUDA ALUMNOS	\$	300.000
REGALOS DÍA DEL PROFESOR	\$	97.000
COLACIÓN SIMCE 4TO. BÁSICO	\$	24.628
COLACIÓN SIMCE 6TOS. BÁSICOS	\$	71.836
LICENCIATURA 4TOS. MEDIOS	\$	245.820
AGUA CORRIDA CADELSE	\$	32.000
COLACIÓN SIMCE 2DOS. MEDIOS	\$	50.110
CONFECCIÓN PÉRGOLA ENSEÑANZA MEDIA	\$	3.800.000
LICENCIATURA 8VOS. Y REGALOS TÍA DE KINDER	\$	150.220
2 TORTAS ANIVERSARIO CADELSE	\$	84.000
COMPRA PRESENTES MATRÍCULAS	\$	147.286
COLACIÓN DÍA DEL ALUMNO	\$	348.811
<b>TOTAL EGRESOS</b>	<b>\$</b>	<b>5.351.711</b>

### EN RESUMEN

TOTAL INGRESOS	\$	5.378.802
TOTAL EGRESOS	\$	5.351.711
	<b>\$</b>	<b>27.091</b>

ALEJANDRA RAMOS O.  
TESORERA

YASMIN CASANGA D.  
PRESIDENTA

**PAGO MATRÍCULAS AÑO 2025      TOTAL RECAUDADO      \$4.311.000**

## 8. DESAFÍOS 2025:

1. Realizar planes y acciones pedagógicas, vocacionales, motivacionales y de concientización de toda la comunidad escolar con el objetivo de subir los puntajes SIMCE del colegio, este año rinden el SIMCE 4° Básico, 8° Básico y II° Medio.
2. Seguir aumentando el promedio de asistencia a clases de los estudiantes, el 2024 fue de un 81%.
3. Mejorar el servicio de primeros auxilios, con este fin se contrató una Auxiliar Técnico Paramédico para esa función.
4. Continuar con la implementación del PIE en la Enseñanza Media, este año corresponde avanzar con II° Medio.
5. Proseguir con la mantención de diversos espacios del colegio: pintura de las salas de clases, nivelación de patios y hacer desagües para las aguas lluvia, remodelación de casa PIE, cambio de vereda que une pabellón de básica con pre kínder, reparación de escaleras del pabellón de enseñanza básica, remodelación de los baños de enseñanza básica, regularización de los cables eléctricos que atraviesan el colegio y del suministro de agua desde Avenida El Santo.
6. Elaborar Reglamentos para el Centro de Estudiantes y el Centro General de Padres y Apoderados del Colegio.
7. Instalar cámaras de seguridad en todos los espacios del colegio incluyendo las salas de clases, esta acción iría acompañada de la elaboración de un protocolo que regule el uso de las mismas respetando el marco legal y la normativa educacional.
8. Lograr la certificación Medio Ambiental del Colegio con la participación de todos los estamentos representativos de la comunidad escolar.
9. Implementar Taller de Huerto Escolar en el marco de los esenciales de la Educación Adventista y los indicadores de calidad educativa del MINEDUC.
10. Participación del Coro y Orquesta del CAdeLSe en el VI Encuentro Nacional de Música de la Educación Adventista.