**FORMATO SOLICITUD PARA PEDIR CERTIFICADO DOCUMENTOS**

Guayaquil,…….. de ……. de 202

Dra.

*María Baque*

**Directora-Escuela Adventista Miguel de Cervantes**

Ciudad.-

De mis consideraciones:

Yo,…**………………………………..,** representante de…**……………………………..** solicito a usted muy comedidamente y por su digno intermedio a la Secretaría de la misma se me conceda los documentos correspondientes a los años…………………………………………….., Periodo Lectivo…………..

Por la atención brindada a la presente quedo de usted muy agradecido(a).

Atentamente,

.....................................

**C.I. #...........................**