

ESCUELA ADVENTISTA LAS MARIPOSAS



**PLAN INTEGRAL DE
SEGURIDAD
PISE - 2025**

OBJETIVO

Desarrollar e Implementar un Plan de Emergencia a nivel de toda la Escuela, frente a situaciones de emergencia, tales como Sismo, Incendio y Fuga de Gas.

DEFINICIONES

- **Emergencia:** Situación que pone en riesgo inminente la integridad física y psicológica de los ocupantes de un recinto y que requiere de una capacidad de respuesta institucional organizada y oportuna a fin de reducir al máximo los potenciales daños.
- **Alarma:** Es una señal o aviso sobre algo que va a suceder en forma inminente o ya está ocurriendo. Por lo tanto su activación significa ejecutar las instrucciones establecidas para una emergencia. Sonido de campana indica evacuación hacia Zona de Seguridad. (ZS)
- **Alerta:** Es un estado declarado, indica mantenerse atento. Ejemplos para declarar Alerta "se maneja información de un incendio cercano que puede comprometer el recinto".
- **Evacuación:** Procedimiento obligatorio, ordenado, responsable, rápido y dirigido de desplazamiento masivo de los ocupantes de un recinto hacia las Zonas de Seguridad de éste, frente a una emergencia real o simulada.
- **Evacuación parcial:** Está referida a la evacuación de una o más dependencias con peligro inminente de un recinto, pero no de todo el recinto comprometido por la emergencia.

Evacuación total: Está referida a la evacuación de todas las dependencias de un recinto.

Vías de evacuación: Son aquellas vías que estando siempre disponibles para permitir la evacuación (escaleras de emergencia o servicio, pasillos, patios interiores etc.) ofrecen una mayor seguridad frente al desplazamiento masivo y que conducen a las Zonas de Seguridad de un recinto.

Zona de Seguridad: Es aquel lugar físico de la infraestructura que posee una mayor capacidad de protección masiva frente a los riesgos derivados de una emergencia y que además ofrece las mejores posibilidades de abandono definitivo de un recinto. Están debidamente demarcadas y señalizadas para su identificación y ubicación.

Incendio: Es una reacción química exotérmica descontrolada producto de la combinación de tres componentes: material combustible (madera, papel, géneros, líquidos etc.), oxígeno (presente en la atmósfera) y una fuente de calor (usualmente provista por descuido humano), con desprendimiento de calor, humo, gases y luz.

Sismo: Consiste en el desplazamiento brusco y de intensidad relativa de sectores de las placas terrestres, con un potencial destructivo variable.

DISPOSICIONES GENERALES

En todas las salas de clases, talleres, oficinas, biblioteca, edificio PIE, oficina container y comedor, las puertas y pasillos deben encontrarse siempre en buenas condiciones y libres de obstáculos.

Los números de teléfonos del Cuerpo de Bomberos, Carabineros y Servicio de Salud (Clínica, hospitales, etc.) deben estar colocados en lugar visible en Recepción para el uso de la persona asignada para esta tarea y al acceso de cualquier persona que los necesite.

Los profesores, alumnos, personal administrativo y auxiliar deben conocer la ubicación asignada en la Zona de Seguridad internas y externas. Para esto se deberá además de tomar conocimiento, realizar ensayos generales con y sin aviso previo.

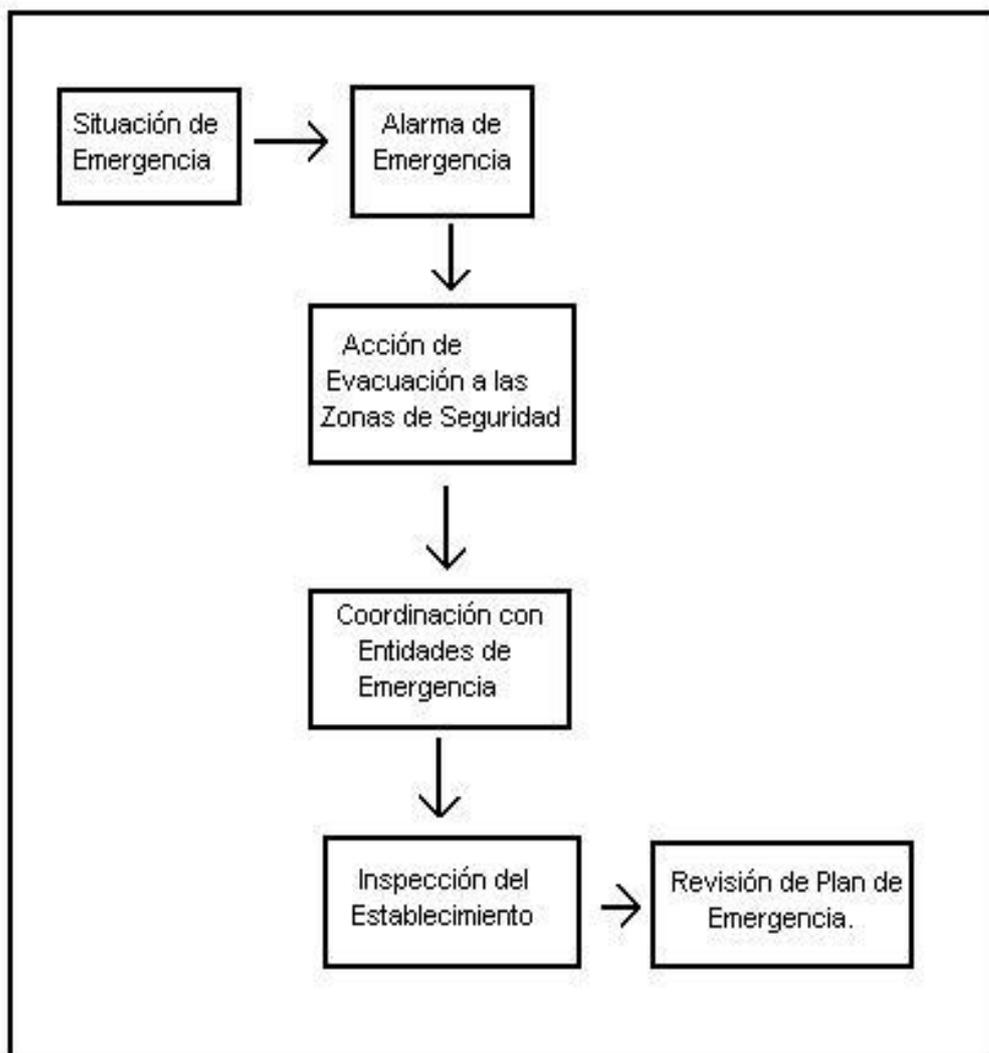
A la entrada de la escuela, se instalará un plano en que se indique claramente la ubicación de las Zonas de Seguridad.

En cada sala se indicará la Zona de Seguridad y las vías de evacuación donde deben acudir los respectivos cursos al momento de producirse una emergencia en la que sea necesario evacuar.

De acuerdo a las características del establecimiento se determinará la Zona de Seguridad y también las rutas de evacuación de cada piso y salas correspondientes.

Todo el personal de la Escuela estará en conocimiento de sus responsabilidades de cómo actuar y proceder al momento de Procedimiento de Evacuación de la Escuela.

RESUMEN DE PROCEDIMIENTO



TELÉFONOS DE EMERGENCIA

INSTITUCIÓN	TELEFONO
Bomberos	132
Carabineros	133
Ambulancia (SAMU)	131
Ambulancia (ACHS)	1404
Centro de información toxicológico (CITUC)	02-6353800

EMERGENCIA EN CASO DE SISMO

RECOMENDACIONES GENERALES.

- Mantenga su lugar de trabajo limpio y libre de obstáculos que impidan evacuar a usted y otras personas.
- Procure mantener los pasos libres de obstáculos.
- Evite almacenar objetos de gran peso y tamaño en lugares altos.
- No actúe impulsivamente ya que aumenta el riesgo de lesionarse usted y los demás.
- El profesor (a) a cargo del curso designará a un o más alumnos para ayudar a otros que tengan dificultad para desplazarse.

DURANTE EL SISMO

- Suspnda cualquier actividad que esté realizando.
- Conserve la calma y controle los brotes de pánico que se puedan generar.
- Debe mantenerse en silencio.
- El alumno encargado, abrirá la puerta cuando se accione la alarma.
- Los alumnos deberán alejarse de las ventanas, ya que la vibración puede ocasionar la ruptura de vidrios.
- Si se encuentra bajo techo protéjase de la caída de lámparas, artefactos eléctricos, maderas, libros, cuadros, equipos de laboratorio, tableros, etc. debajo de los bancos si es posibles en caso contrario mantenga la calma en donde se encuentre.
- Los alumnos que realizan actividades en talleres o laboratorios, deberán cortar la electricidad de los equipos o máquinas y cortar también suministro de gas.
- Durante el sismo **NO SE DEBE EVACUAR**, solo en casos puntuales como daños visibles y considerables en la edificación tales como caída de muros, fractura de columnas.
- Si los alumnos se encuentran dentro de los vehículos de transporte, la labor de desocuparlo tomará seguramente más tiempo de lo que dure el evento por lo tanto se debe permanecer dentro.

- En el área externa del establecimiento aléjese de paredes, postes, árboles altos, cables eléctricos y otros elementos que puedan caerse.
- Las personas encargadas de la manipulación de alimentos debe cerciorarse de cerrar llaves de gas y suspender la electricidad.
- Si se encuentra en el comedor o en el gimnasio siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización para evacuar en dirección a la Zona de seguridad designada.
- Si se encuentra en una sala que no corresponde a su edificio (laboratorio, fotocopiadora, etc.) siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización a la zona de seguridad asignada. (Z.S)

DESPUÉS DEL SISMO

- Permanezca en silencio y alerta a la alarma que indica la posibilidad de evacuación.
- Verifique que la vía de evacuación está libre de obstáculos que impidan el desplazamiento.
- Se debe proceder a la evacuación total del edificio hacia las Zonas de Seguridad asignada.
- Evacuar rápido pero sin correr, manteniendo la calma, el orden y en silencio, evite producir aglomeraciones.
- Cada profesor deberá asegurarse de que todos los alumnos evacuen la sala siendo este el último en salir y verificar que se encuentren todos los alumnos del curso a su cargo, cerrará la puerta y colocará una silla por fuera como señal de que en el interior no hay nadie, e informará las novedades al inspector(a) y aguardará instrucciones del Inspector General o Director.
- En el caso que no se encuentre en su sala debe dirigirse a la Zona de Seguridad asignada.
- Si queda atrapado procure utilizar una señal visible o sonora.
- Suspenderán la energía eléctrica y gas las personas asignadas con estas tareas.
- Si detecta focos de incendio informe de inmediato.

- Observe si hay personas heridas, no mueva a los lesionados a no ser que estén en peligro de sufrir nuevas heridas.
- Se debe esperar en la Zona de Seguridad por posibles réplicas.
- Se evaluarán las condiciones del edificio y se tomará la decisión de volver o no a las salas.

EMERGENCIA EN CASO DE INCENDIO

RECOMENDACIONES GENERALES

- Mantenga siempre los extintores y la Red Húmeda en buen estado y libres de obstáculos.
- Los equipos de control y combate de incendios deben estar debidamente señalizados.
- Si manipula sustancias inflamables manténgalos en recipientes cerrados y en lugares donde no representen peligro, alejados de fuentes de calor.
- En el laboratorio la persona encargada del uso debe confeccionar un inventario con los productos inflamables que se poseen y mantenerlo en un lugar de fácil acceso y junto a estos elementos un extintor especial.
- Realice revisiones periódicas de las instalaciones eléctricas y de gas.
- Al producirse un principio de incendio se debe informar a Dirección y proceder a su control con rapidez utilizando los extintores y ó Red Húmeda.
- Junto con la alarma interna de evacuación el personal asignado procederá a llamar a Bomberos y a Carabineros.
- El profesor designará a uno o más estudiantes para ayudar a otros que tengan dificultad para desplazarse.

DURANTE EL INCENDIO

- Suspenda inmediatamente cualquier actividad que esté realizando.
- Manténgase en silencio y atento a la alarma para comenzar la evacuación.
- En el caso de que el fuego se produzca en donde usted se encuentra o sector aledaño debe evacuar de inmediato.
- Evacuar el lugar rápidamente, pero no corra.
- No produzca aglomeración.
- No se detenga, manténgase en silencio y calmado.
- No se devuelva a su sala por algún objeto olvidado.
- Cada profesor deberá asegurarse de que todos los alumnos evacuen la sala siendo este el último en salir y verificar que se encuentren todos los alumnos del curso a su cargo. Cerrará la sala y pondrá una silla en el exterior como señal de que en el interior no hay ninguna persona, e informará las novedades al inspector(a) y aguardará instrucciones.
- Si se encuentra en un lugar con humo salga agachado cubriéndose nariz y boca con alguna tela (de preferencia húmeda.)
- Ubíquese en la Zona de Seguridad designada y espere a que se normalice la situación.
- En el caso que no se encuentre en su sala debe dirigirse a la Zona de Seguridad .
- Si su ropa se incendia no corra, arrójese al suelo de vueltas o pida ayuda.
- Si se encuentra en el casino o en el gimnasio siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización para evacuar en dirección a la Zona de Seguridad designada a su curso.
- Si se encuentra en una sala que no corresponde a la suya (laboratorio, Comedor, fotocopiadora, etc.) siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización a la Zona de Seguridad asignada. (ZS-)

DESPUÉS DEL INCENDIO

- Manténgase en la Zona de Seguridad.
- Procure tranquilizar los alumnos que se encuentren muy asustados.
- No relate historias de desastres ocurridos ya que puede asustar más a las personas.
- **Cada docente debe verificar que se encuentre la totalidad de los alumnos del curso a su cargo.**
- No obstruya la labor de los Bomberos y organismos de socorro.
- Cerciórese que no ha quedado ningún foco de nuevos incendios.
- Una vez apagado el incendio, cerciórese a través de personal experto, que la estructura no haya sufrido debilitamiento.

EMERGENCIA EN CASO DE FUGA DE GAS

RECOMENDACIONES GENERALES

- La persona encargada de operaciones debe mantener una lista la cual contenga la fecha de todas las revisiones y reparaciones que se han realizado durante un periodo de a lo menos doce meses.
- La persona encargada de operaciones debe poseer una copia del plano de los ductos de gas e instalaciones eléctricas del establecimiento.
- Los recintos donde se utilice gas deben poseer ventilación adecuada al tipo de gas que se utiliza.
- El personal a cargo de los lugares donde se utilice gas debe cerciorarse de que después de ser utilizado quede cerrada la llave el paso.
- Toda persona quien detecte olor a gas debe dar informe de inmediato para que personal calificado revise y repare el posible desperfecto.

- En el caso que necesite ubicar una fuga de gas utilice solo agua jabonosa o líquidos que produzcan burbujas.
- Se debe negar el acceso a personal no calificado a la zona de afectada.
- En ningún caso debe usar artefactos que produzcan fuego o chispa si se siente olor a gas.

DURANTE LA FUGA DE GAS

- El personal asignado suspenderá el suministro de gas. (anexo)
- En el caso de ser necesario se procederá a la evacuación del recinto a las Zonas de Seguridad ó a la calle si es necesario.
- Durante la evacuación deben dirigirse a su Zona de Seguridad u otro lugar que en el momento se les de a conocer.
- **La evacuación se realizara rápidamente pero sin correr y en silencio.**
- Cada profesor deberá asegurarse de que todos los alumnos evacuen la sala siendo este el último en salir y verificar que se encuentren todos los alumnos del curso a su cargo, cerrando la puerta y dejando una silla fuera de esta como señal de que en interior no hay ninguna persona e informará las novedades al Inspector y aguardará instrucciones.
- El profesor designará a un o más alumnos para ayudar a otros que tengan dificultad para desplazarse.
- No produzca aglomeraciones ni obstruya a los demás.
- No se devuelva por pertenencias olvidadas.
- En ningún caso utilice fósforos u otro artefacto que produzca chispa o fuego.
- Si se encuentra en el casino o en el gimnasio siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización para evacuar en dirección a la Zona de seguridad designada.
- Si se encuentra el una sala que no corresponde ab la suya (laboratorio, fotocopiadora, etc.) siga las instrucciones antes mencionadas y siga la señalización a la zona de seguridad asignada. (ZS-)

DESPUÉS DE LA FUGA DE GAS

- **Manténgase en su Zona de Seguridad en silencio para recibir nuevas órdenes.**
- No relate historias de eventos desastrosos ya que puede incrementar el miedo de las personas
- Se deberá evaluar la situación antes de retornar las salas.

LABORES ASIGNADAS

- Deben existir personas con las siguientes labores asignadas.
- Personal con capacitación en uso de extintores y Red Húmeda.
- Personal capacitado en Primeros Auxilios.
- Conocer la ubicación donde cortar el suministro total de energía eléctrica del Colegio.
- Conocer la ubicación de la llave de paso general donde cortar el suministro total de gas.
- Se designara y capacitara personal para la utilización de la Red Húmeda las cuales están distribuidas por piso y deben estar debidamente señalizadas.
- Para la utilización de la Red Húmeda en un siniestro, las personas deben estar dispuestas de la siguiente manera.

Primera persona:

Labores:

- Proceder solo después de conocer que los suministros de energía eléctrica y gas estén totalmente suspendidos.
- Debe retirar la manguera en su totalidad.
- Debe cerciorarse de que este conectada.
- Debe dirigirse a la zona del siniestro.

Segunda persona:

Labores:

- Verificar que la manguera se encuentre totalmente fuera del rodillo.
- Abrir la llave de paso cuando la otra persona este en el lugar del siniestro.
- Mantenerse atento a las acciones que realiza la otra persona en caso de necesitar ayuda.
- Cerrar la llave de paso cuando se lo soliciten.
- Volver la manguera a su lugar.

RECOMENDACIONES.

- Los simulacros generales se deben realizar aproximadamente cada cinco o seis meses.
- Las personas que detecten amagos de fuego tienen la obligación de informar de inmediato a Inspectores.
- Se deben realizar inspecciones periódicas del funcionamiento de la Red Húmeda.
- Debe existir una lista de chequeo la cual contenga como mínimo la cantidad de extintores, su ubicación, agente extintor y fecha de mantención.
- Mantener en lugar accesible planos de la red de gas y electricidad de la escuela.

- La ubicación de las Zonas de Seguridad será la multicancha (Patio Interior) Patio de Enseñanza Media y en área verde frente al comedor de la escuela..
- Dirigirse hacia la multicancha y ubicarse en la Zona de Seguridad respectiva.

Recomendaciones.

- Mantener información actualizada de la entidad competente ONEMI y o municipalidad en los meses de mayor riesgo.
- Realización de simulacros con una frecuencia de cinco a seis meses.
- En el caso de que el edificio quede con daño estructural se llevarán a los alumnos hacia la Cancha de la UNACH, desde donde los apoderados los podrán ir a buscar.

NOMINA DE TAREAS ASIGNADAS

RESPONSABLE	TAREA ASIGNADA	TOMA DE CONOCIMIENTO
<ul style="list-style-type: none"> • Inspectores 	-Abrir puertas de emergencia -Dar alarma de Emergencia	
<ul style="list-style-type: none"> • Inspectoría General • Inspector Abner Hermosilla • Inspectora Nirsia Quezada 	Dar alarma de Emergencia (suplente)	
Secretarias: <ul style="list-style-type: none"> • Pamela Cuevas • Caroline Vásquez 	Contacto con Medio urgencia (bomberos, carabineros, apoderados. Etc.)	
Secretaria: <ul style="list-style-type: none"> • Pamela Cuevas 	Contacto Administración ACSCH	
<ul style="list-style-type: none"> • Encargado de Enlaces -Yeshua Balvoa 	-Revisar sala 1 y Laboratorio de Enlaces -Revisar salida de personal de oficinas, sala de profesores. Informar Inspector General	
<ul style="list-style-type: none"> • Auxiliares -Roxana Arias. -Pablo Collao -Mauricio Vásquez. 	-Cortar suministro de gas. -Cortar energía eléctrica -Abrir Puertas para Evacuación.	
	Suplente Cortar Suministro Gas y Electricidad.	
<ul style="list-style-type: none"> • Inspectores 	-Abrir puertas de Emergencias -Encargado de revisar Pabellón, salas 2, 3 y 4. Dar informe a Inspector General	
<ul style="list-style-type: none"> • Wilma Inzunza 	-Encargada de evacuación de CRA. Informar Inspector General	
<ul style="list-style-type: none"> • Auxiliares 	-Revisar baños de alumnos (as) Comedor y Cocina. Informar a Inspector General	
	-Encargados de Evacuación y revisión de Edificios de Integración y Container.	
	Encargado de revisar los	

Inspector General	daños en el edificio, para dar la orden de retornar o no a las salas.	
Monitores de Seguridad de cada curso.	Encargados de evacuar a sus compañeros de sala junto a su profesor de turno, hacia la Zona de Seguridad.	
Inspectoría General	Coordinador General del Plan de Emergencia.	
Profesores / Profesoras en Salas u otra dependencia estando con alumnos (as).	-Encargados de guiar la salida de los alumnos (as) hacia las Zonas de Seguridad.	
ZONAS DE SEGURIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • <u>PATIO EXTERIOR ENTRADA.</u> (Junto al mástil) (ZONA 1) <u>Salida por puerta de secretaría.</u> <ul style="list-style-type: none"> - Oficina de UTP, Sala de Profesores, Dirección, Secretaría, Enlaces, Administrador Financiero. <u>Salida por puerta de Patio Techado.</u> <ul style="list-style-type: none"> - Sala 1 (4°, 8°), Sala 4 (5°, 1°) • <u>PATIO INTERIOR.</u> (Cancha) (ZONA 2) - Sala 2 (7°, 2°), Sala 3 (6°, 3°), Comedor, Baños damas y Varones, Comedor de Profesores, Manipuladoras, Biblioteca (CRA), Capellanía, PIE, Oficinas – Orientación, Convivencia Escolar, Finanzas, • <u>CANCHA JUNTO A ESCUELA DE MÚSICA.</u> -Área verde frente a comedor de la escuela. (Prekinder, Kinder) 	

PISE – 2025.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.

.