



## COLÉGIO ADVENTISTA DE HORTOLÂNDIA

Rua Rodrigo de Carvalho, 200 - Parque Ortolândia  
(19) 3865-1234 | (19) 3865-1021 | (19) 3865-1370  
hortolandia.educacaoadventista.org.br

MUITO  
ALÉM DO  
ENSINO

# SISTEMÁTICA DO 3º BIMESTRE DE 2019

**DISCIPLINA:** Ciências

**SÉRIE:** 8º ano A

**PROFESSOR (A):** Ana Maria

**Dias das aulas:** 2ª, 3ª e 5ª feiras.

**Conteúdo do bimestre:** Capítulos: 11, 12, 13, 14 e 15

Tipo de Instrumento	Data	Peso	Conteúdo	Onde encontrar para estudar?
Prova - PR1	22/08	10	Capítulo 11: Funções de relação 1 e Capítulo 12: Funções de relação 2	Páginas 151 até 155 + p. 159 até 162 + p. 164 até 166.
Prova - PR2	24/09	10	Capítulo 11: Funções de relação 1 + Capítulo 12: Funções de relação 2 + Capítulo 13: Sistema esquelético	Páginas 151 até 155 + p. 159 até 162 + p. 164 até 166. + p. 170 até 174
Simulados – SI	11 e 12/09	3	Conteúdo do bimestre anterior.	Conteúdo do bimestre anterior.
Atividades - AT	3º Bimestre	5	listas de exercícios – on-line	Orientações durante a aula.
Tarefas - TA	3º Bimestre	2	Tarefas de casa e de sala de aula	
Recuperação - RC	03/10	10	Conteúdo do bimestre	Livro

**Observações:** A nota do bimestre será a média aritmética (PR1 + PR2 + (sim.+tarefas+atividades)/3)

- ✓ Mantenha uma rotina de estudo diária, revise as matérias do dia, TODOS os dias.
- ✓ É obrigatório o material completo em todas as aulas, pois não será permitido o empréstimo.
- ✓ Avaliação substitutiva será nas datas previamente marcadas e somente com a liberação do SOE.
- ✓ Postura inadequada que leve à suspeita de cola, trabalhos iguais ou semelhantes, resultarão em nota **ZERO**, sem nova chance.
- ✓ Atualização de matéria ou lições perdidas por faltas, pontualidade na entrega de trabalhos, apresentação de atestados e marcação de avaliação substitutiva junto ao SOE são de responsabilidade do aluno.
- ✓ Toda atividade deverá ser entregue impreterivelmente na data marcada e em conformidade com as recomendações do professor. Não serão aceitos trabalhos ou quaisquer atividades **fora da data marcada**.
- ✓ Arquivar toda e qualquer atividade realizada no bimestre de preferência colar no caderno ou arquivar na pasta do aluno.
- ✓ Capricho com o material escolar dedicação e respeito com os colegas de classe e funcionários, manter o conteúdo dado em sala sempre em ordem no caderno com o máximo de capricho e zelo (sem orelhas, rasgado e etc.)