

Estimado(a) apoderado(a):

El Señor acompañe a usted y familia.

Al iniciar el presente año escolar compartimos con usted algunas indicaciones para el normal desarrollo de las actividades lectivas y administrativas de nuestro colegio.

1. HORARIO DE CLASES REGULARES A PARTIR DEL LUNES 11-03:

PRE-KÍNDER	Lunes a jueves: 13:00 a 17:00 hs. Viernes: 13:00 a 16:00 hs.
KÍNDER	Lunes a viernes : 8:15 a 12:15 hs.
1ro y 2º básico	8: 15 a 13:20 hs. -1ro básico termina su jornada a las 15:30 hs. el día martes. (por clases de Inglés) -2do básico termina su jornada a las 15:30 hs. el día lunes. (por clase de Inglés)
3ro a 8vo	8:15 a 15:40 hs. -viernes hasta las 13:20 hs.
1ro a 4to medio	8:15 a 16:35 hs. -viernes hasta las 13:20 h.

Importante:

Este **viernes 08-03**, los alumnos de la jornada de la mañana concluyen su horario lectivo a las **11:40 hs.** pues el personal institucional participará de una jornada de capacitación y apoyo socioafectivo, en la localidad de Caburgua. Por su comprensión, muchas gracias.

2. PERSONAL DIRECTIVO Y ADMINISTRATIVO 2024:

Nombre	Función
Pablo Bravo R.	Director
Ricardo Salazar C.	Inspector General
Liliam Clavel O.	Jefe Técnico Nivel parvulario- 1ro a 4to básico.
Marly González C.	Jefe Técnico 5to a 4M
Esteban Vílchez O.	Orientador
Diego Flores B.	Encargado Convivencia Escolar
Miriam Rodríguez F.	Coordinadora PIE
Francisco Araya M.	Pastor de colegio - Capellán
Pedro Cofré C.	Líder de Pastoral Institucional
Juan Toledo S.	Encargado SEP
Clementina Fica P.	Encargada de Finanzas
Melanie Verdugo A.	Secretaria de Dirección
Hipolito Huaylla Q.	Encargado Dpto. Enlaces-Informática
Nirza Mülchy S.	Encargada de Biblioteca
Rafael Antilef P.	Encargado atención laboratorio de Enlaces (Computación)

Horario de Atención de secretaria:

-Lunes a Jueves 08:00 a 13:20 / 14:20 a 17:00 hrs. y viernes de 08:00 a 13:20

Consultas y solicitud de documentos al teléfono **45-2599301** o al correo electrónico secretaria.coadpi@educacionadventista.cl.

3. JUSTIFICACIONES POR INASISTENCIAS A CLASES:

- a) Las inasistencias a clases deben ser justificadas personalmente en oficina de Portería, firmando el libro respectivo.
- b) En esta oficina también se entregan certificados médicos y otros documentos que justifiquen las inasistencias a clases.
- c) Se encarece velar por la asistencia diaria a clases de todos nuestros estudiantes, pues esto favorece el desarrollo normal de las actividades lectivas.

4. PRIMERAS REUNIONES APODERADOS 2024:

ABRIL	Martes 02 abril: PreKinder-1ero a 6to Jueves 04 abril: kínder-7mo a 4M
MAYO	Martes 07 mayo: Prekinder - 1ro a 6to Jueves 09 mayo: kínder-7mo a 4M
JUNIO	Martes 04 mayo: Prekínder-1ro a 6to Jueves 06 mayo: kínder-7mo a 4M

Agradeciendo su apoyo y disposición, y rogando al Señor su dirección durante el presente año lectivo, se despide atte.



Dpto. Dirección - Dpto. Inspectoría General

Marzo 2024