

# MANUAL DO ALUNO



AULAS REMOTAS  
UTILIZANDO A FERRAMENTA

**zoom** 

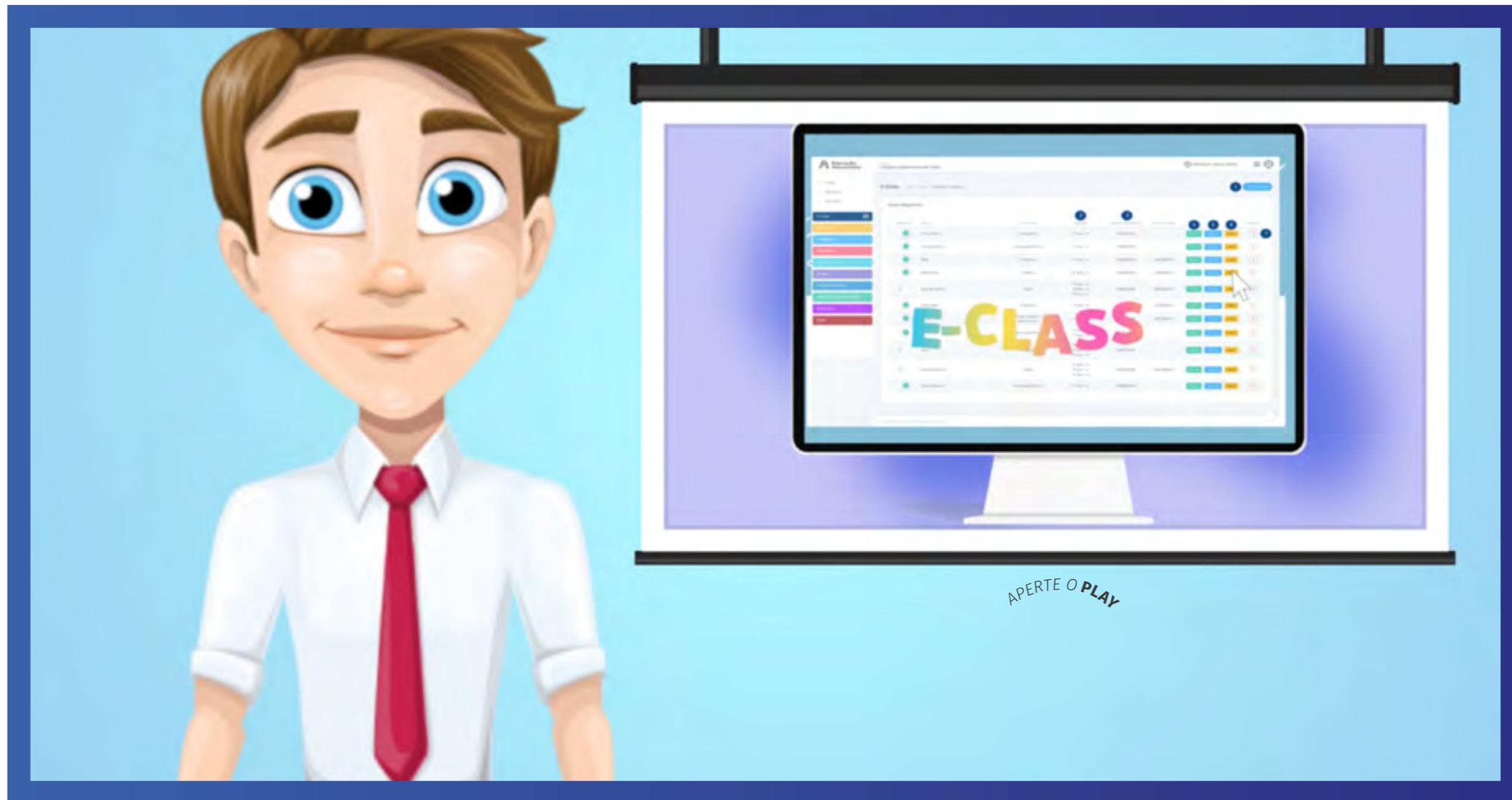
# MANUAL DO ALUNO

---

O que os alunos precisam saber sobre como tirar o melhor proveito das aulas remotas?

*Reunimos algumas dicas para você.*

**ANTES DE COMEÇARMOS, QUE TAL ASSISTIR A UM VÍDEO?**



# Dicas para ter mais disciplina ao estudar on-line

1

## LUGAR

Reserve um lugar na sua casa onde você vai estudar. Pode ser qualquer espaço, desde que esteja disponível nos horários que você escolheu e que te dê a tranquilidade necessária para se dedicar aos conteúdos.

2

## ORGANIZAÇÃO

Para ter mais disciplina ao estudar on-line, você precisa se organizar. Escolha os horários que são melhores para você, deixe separado o material de que vá precisar e crie um planejamento, de acordo com as matérias que estão pendentes, do que vai estudar em cada dia e durante quanto tempo.

3

## METAS

Agora que você sabe onde vai estudar e o quê, crie um planejamento que você consiga cumprir sem problemas. Para ter mais disciplina ao estudar on-line, você precisa estabelecer também o quanto vai estudar todos os dias. Assista a vídeoaula, faça uma lista de exercícios, mas estabeleça suas metas e tente cumpri-las.

4

## DESCANSO

Sua mente é sua maior aliada nos seus estudos, então a trate bem: durma adequadamente, dê descanso a ela, lendo por entretenimento ou vendo outras coisas, além dos estudos, para que, na hora em que você for sentar para estudar, esteja com a mente fresca e pronta para aprender.

5

## FOCO

Se é para estudar é para estudar, não é para ficar no Facebook, YouTube, videogame ou assistindo futebol. Você escolheu um lugar, uma hora e uma matéria, cumpra com esse planejamento.

6

## TRANQUILIZE-SE

Pulou um dia, esqueceu uma matéria, ficou menos tempo sentado do que queria? Tudo bem, mantenha a calma, o importante é que você está fazendo e amanhã vai fazer um pouco melhor. A disciplina ao estudar on-line não virá em um dia, você vai chegar lá aos poucos.

# DICAS PARA USAR O ZOOM

***O Colégio Adventista de Porto Alegre adotou a ferramenta Zoom para transmissões de aulas remotas durante a pandemia.***

1

## ***Baixe o aplicativo ou instale a ferramenta em seu computador/smartphone***

Cheque seu funcionamento e a necessidade de algum link, você só pode fazer login no Zoom em um computador, tablet e telefone por vez. Se você entrar em um dispositivo adicional enquanto estiver conectado a outro dispositivo do mesmo tipo, o Zoom indicará que você será desconectado automaticamente no primeiro dispositivo.

3

## ***Gerencie seus links de convite para as salas de aula***

Você receberá um monte de convites (será um para cada aula!). É bem fácil se perder em meio a tantos... A melhor coisa a fazer é abrir a agenda do seu computador ou celular e criar um evento para cada aula da qual você receber o link. Assim que receber o link, basta copiá-lo e colar na sua agenda. Se preferir, pode usar uma versão impressa colada no seu quarto – e vá atualizando.

2

## ***Navegue pela ferramenta antes, para checar suas possibilidades***

A maior parte das soluções permite, por exemplo, compartilhar tela, encaminhar dúvidas para o professor, entre outras facilidades que ajudam a agilizar e dinamizar as aulas. Isso impede que você precise perguntar como fazer alguma coisa durante a aula.

4

## ***Teste antes o link que recebeu***

Mesmo que a sala não esteja aberta antes da data agendada, é possível (e recomendável) você ir até lá para checar se está tudo ok. Caso haja algum problema, dá para avisar a escola ou o professor para resolver com tranquilidade.

# DICAS PARA USAR O ZOOM

5

## ***Chegue um pouco antes na sala e teste a câmera e microfone***

Não deixe para entrar na sala em cima da hora. Como muita gente está usando a internet para home office e aulas, pode haver uma sobrecarga. Ou, ainda, haver algum problema com sua conexão. Certamente o professor abrirá a sala 10 minutos antes (essa é a orientação para muitos deles)

8

## ***Se o professor enviar algo para ser lido antes via E-class, leia!***

A única maneira do professor criar uma aula mais dinâmica (e não apenas com o professor falando, falando, falando) é abrindo espaço para os alunos participarem da aula. Debates, dinâmicas, divisão em grupos. Se você não leu, não tem como participar – e, dessa forma, será como se estivesse dormindo durante a aula.

6

## ***Escolha um lugar tranquilo e com fundo neutro par assistir sua aula***

Se você não quer que as pessoas vejam o que está se passando na sua casa, como a família no sofá, procure um lugar calmo, bem iluminado e que tenha, atrás de você, um fundo neutro (qualquer parede lisa ajuda).

9

## ***Entre com seu nome***

O aluno deve ingressar na sala com a identificação do nome, proibido o uso de “apelidos”, ou uso de nome que não seja o seu.

7

## ***Assista a todas as aulas e seja pontual***

A frequência nas aulas Zoom estão sendo registradas no Sistema de Secretaria, bem como, a pontualidade dos alunos no ingresso da aula.

10

## ***Deixe sua câmera ligada***

Para não interferir no andamento da aula, já entre com sua câmera ligada, e a mantenha, por questão de segurança e porque o professor precisa ver o aluno, lembre-se, você está na sala de aula.

## DICAS PARA USAR O ZOOM

11

***Deixe seu microfone desligado – e use fone de ouvido***

Para ter qualidade na sala, os microfones devem estar desligados, se todos tiverem ligados, geram a famosa microfonia, além de que, como todos estão em casa, haverá barulhos como cachorros, parentes e outros sons domésticos que podem vazar e interferir no andamento da aula.

12

***Em momentos de microfone aberto, respeite a vez dos colegas***

Em alguns momentos, o professor vai criar dinâmicas como debates ou divisão entre grupos de discussão – que demandam que os microfones estejam abertos. Como há a opção “levantar a mão” na plataforma Zoom, evite sair falando sem usar a ferramenta. Isso ajuda o professor organizar a ordem para cada aluno falar, assim como faria em sala presencial.

13

***Evite usar o chat para fazer piadinhas no modo aberto***

Se quiser comentar algo com um colega, como faria em sala de aula, envie a mensagem apenas para a pessoa. Comentários abertos para todo mundo certamente vai aumentar o volume de mensagens e isso dificultará a atuação do professor na condução da aula e das respostas realmente necessárias.

# ATENÇÃO

***Não permitiremos alunos escondidos com capuz ou outras vestimentas, pois dificulta a percepção do professor na interação aluno-aprendizado.***

## ► **Segurança no aparelho celular e computador**

### **1. Não compartilhe o link da sala**

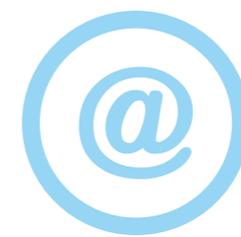
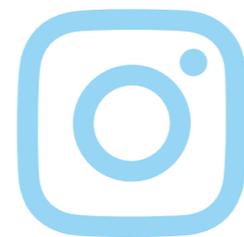
Os alunos têm recebido o link para acessar as salas virtuais do Zoom antecipadamente. Só quem recebe tem acesso. Não repasse o link a pessoas que não sejam alunos. A mediação feita pelos professores (ao aluno entrar na Sala de espera, por exemplo), já ajuda bastante a segurança dos participantes durante as chamadas.

### **2. Atualize o software**

Manter a versão mais atualizada do Zoom melhora os níveis de segurança. Isso também adiciona novas opções e funcionalidades e instala patches contra falhas de segurança detectadas.

# CONTATO

A COMPANHE NOSSAS REDES SOCIAIS



APENAS CLIQUE E SEJA DIRECIONADO

## DÚVIDAS

Diego Monjeló

*Social Media | Marketing*

