

COLEGIO ADVENTISTA DE QUILPUÉ

RBD 14299-9



INFORME CUENTA PÚBLICA AÑO 2025

Quilpué, 26 de marzo de 2026

ÍNDICE

1) Índice	Pág. 2
2) PEI: Misión, Visión, Sellos Educativos y Valores Institucionales.....	Pág. 3
3) Integrantes del Equipo Directivo y de Gestión Escolar	Pág.5
4) Detalle Recurso Humano del Colegio	Pág.5
5) Informe Unidad Técnico Pedagógica	Pág.6
6) Informe Capellanía	Pág.20
7) Informe Inspectoría General.....	Pág. 21
8) Informe Convivencia Escolar	Pág.23
9) Informe Orientación.....	Pág.24
10)Informe Dirección	Pág. 25
11)Informe Financiero	Pág.26
12) Informe CCPP.....	Pág. 27
12)Desafíos 2025	Pág.28

PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL

VISIÓN

El Colegio Adventista de Quilpué promueve la formación de estudiantes competentes que sean agentes de cambio en la sociedad, con el firme propósito de restaurar en cada uno el carácter de Cristo y prepararlos para la vida eterna.

MISIÓN

El Colegio Adventista de Quilpué es una institución educativa reconocida por su excelencia, fundamentada en principios bíblico-cristianos, en la cual se promueve el desarrollo espiritual, físico, mental y social de sus estudiantes preparándolos para servir a Dios y al prójimo.

SELLOS EDUCATIVOS

Sello 1:

Reconocimiento de Dios como fuente de sabiduría.

Sello 2:

Respeto por los estudiantes con dificultades de aprendizaje y necesidades educativas especiales.

Sello 3:

Desarrollo de las facultades físicas, intelectuales, emocionales, sociales y espirituales.

Sello 4:

Dedicación e interés por el bienestar de los integrantes de la comunidad educativa.

Sello 5:

Promover la formación de estudiantes competentes que sean agentes de cambio en la sociedad.

VALORES INSTITUCIONALES

1. Fe en Dios
2. Integridad
3. Excelencia
4. Dominio Propio
5. Respeto
6. Humildad
7. Laboriosidad

INTEGRANTES DEL EQUIPO DIRECTIVO Y DE GESTIÓN ESCOLAR

<i>Director</i>	JORGE STAGNARO TAPIA
<i>Sub-director</i>	CLAUDIO VALDIVIA OLIVARES
<i>Jefe Unidad Técnico Pedagógica Básica</i>	ELIZABETH ARAYA BELLO
<i>Jefe Unidad Técnico Pedagógica Media</i>	JAIRO CABEZA
<i>Pastor Institucional</i>	EDDY LIMA
<i>Orientadora</i>	PAULA NAVARRETE
<i>Encargada Convivencia Escolar</i>	MARITZA RAUQUE
<i>Coordinadora PIE</i>	ELIZABETH LIZAMA
<i>Coordinadora PME</i>	CLAUDIA RAUQUE
<i>Presidente Centro de Padres y Apoderados</i>	ROBERTO ROJAS
<i>Presidente Centro de Alumnos</i>	VALENTINA TRONCOSO

RECURSO HUMANO

<i>Nivel Educativa que se imparten</i>	<i>Directivos</i>	<i>Docentes</i>	<i>Profesionales de apoyo a los Estudiantes</i>	<i>Asistentes de la Educación</i>	<i>Total de Personal</i>
KINDER ENS. BÁSICA ENS. MEDIA	7 DIRECTIVOS	32 DOCENTES	1 FONOAUDIÓLOGA 2 PSICÓLOGOS 1 COORDINADOR PIE 5 EDUCADORES DIFERENCIALES	26 ASISTENTES DE LA EDUCACION	58 FUNCIONARIOS

INFORMES POR DEPARTAMENTOS

1. UNIDAD TÉCNICO-PEDAGÓGICA:

1.1 Principales Acciones del Departamento:

1. Desarrollar diversas habilidades por medio de talleres de libre elección y/o reforzamiento
2. Coordinar elaboración de actas de cierre de fin de año.
3. Coordinar electividad de alumnos de tercero y cuarto medio.
4. Facilitar la participación de los estudiantes en diferentes experiencias educativas.
5. Acompañar al docente en el aula para mejorar las prácticas pedagógicas.
6. Adquirir material didáctico para CRA.
7. Análisis de modelo de clases.
8. Generar espacios de intercambio entre pares de experiencias exitosas.
Generar instancias de articulación entre niveles.
9. Realizar trabajo en conjunto entre docentes para establecer estrategias y acciones de mejora.
10. Retroalimentar y reflexionar en aula con estudiantes sobre el análisis de resultados de evaluaciones estandarizadas.
11. Socializar y reflexionar con los docentes los análisis de resultados

1.2 Resultados Académicos 2025:

- Estudiantes promovidos: 510
- Estudiantes reprobados: 1
- Matrícula hasta diciembre: 510



Promedio general:

- Básica: 6.4
- Media: 6.0
- General: 6.2

Cursos	Promedio
1°B	6.6
2°B	6.7
3°B	6.5
4°B	6.1
5°B	6.3
6°B	6.1
7°B	6.1
8°B	5.9
1M	6.0
2M	5.9
3M	6.1
4M	6.2
PROMEDIO GENERAL	6.2

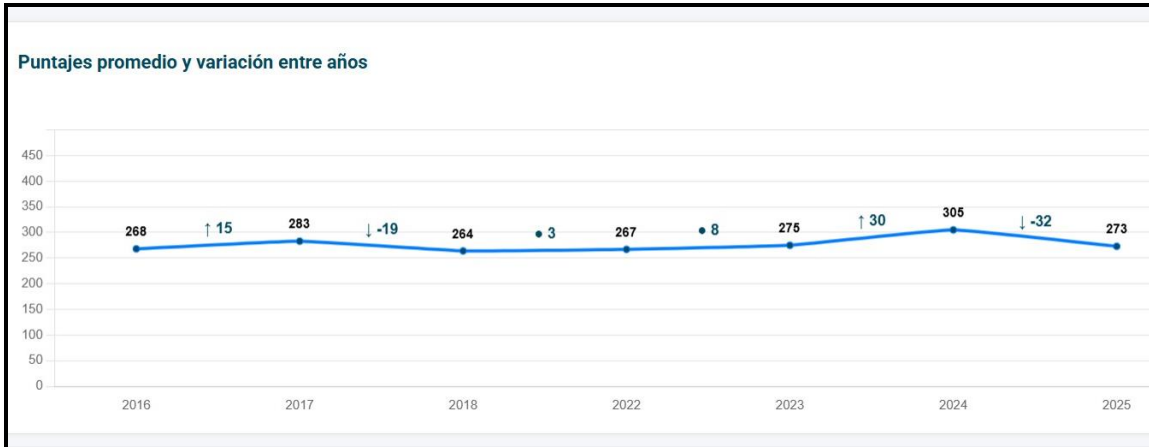
RESULTADOS PAES

Prueba	Puntaje
Competencia Lectora	598
Competencia Matemática 1	636
Historia y Geografía	512
Ciencias	488
Competencia Matemática 2	451
Promedio Lectura y Matemática	617
Promedio general	537

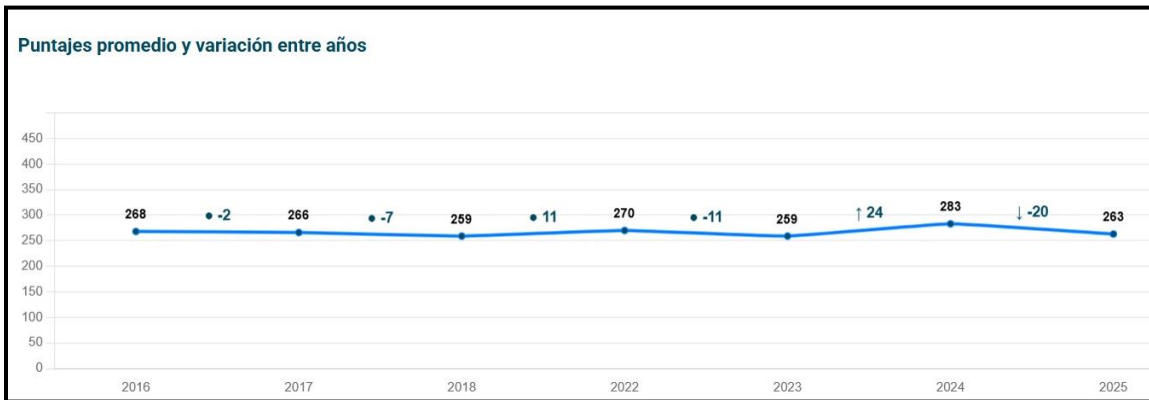
RESULTADOS SIMCE

4° Básico:

Lectura: 273

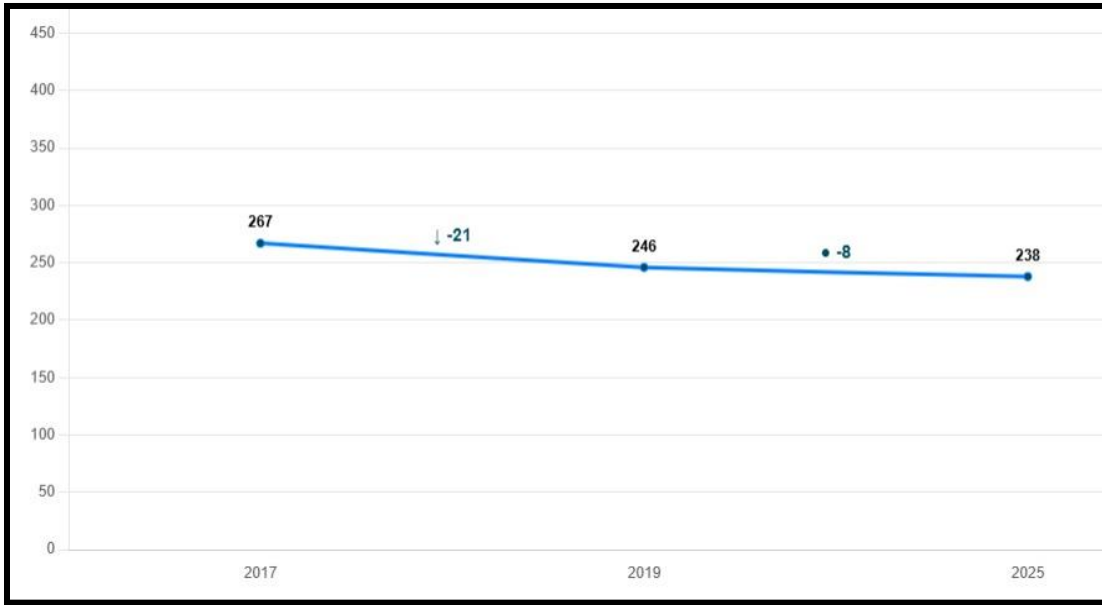


Matemática: 263

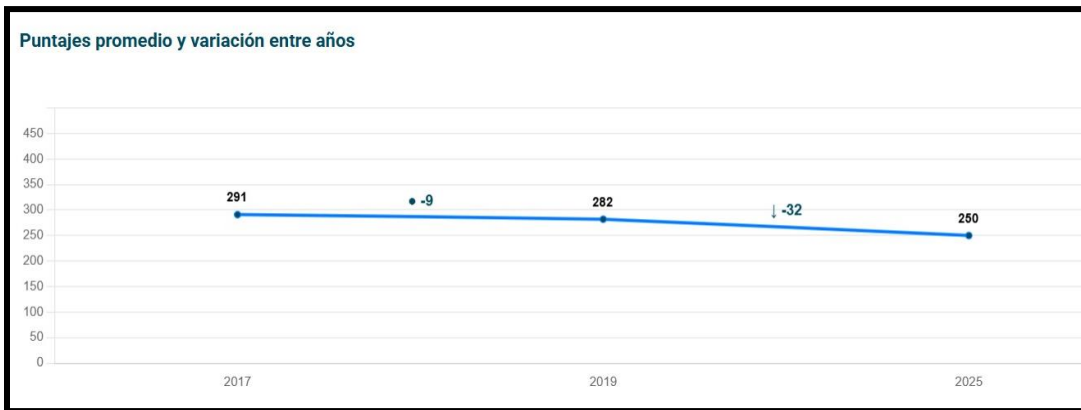


8° Básico:

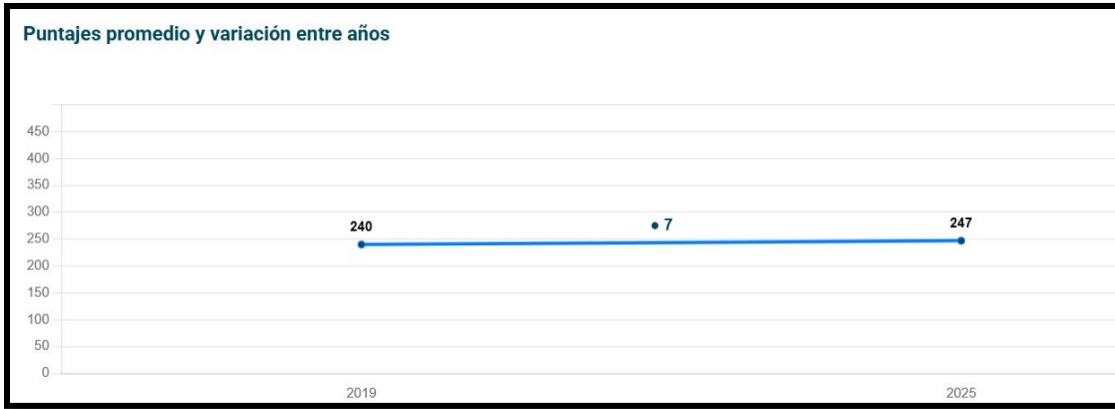
Lectura: 238



Matemática: 250

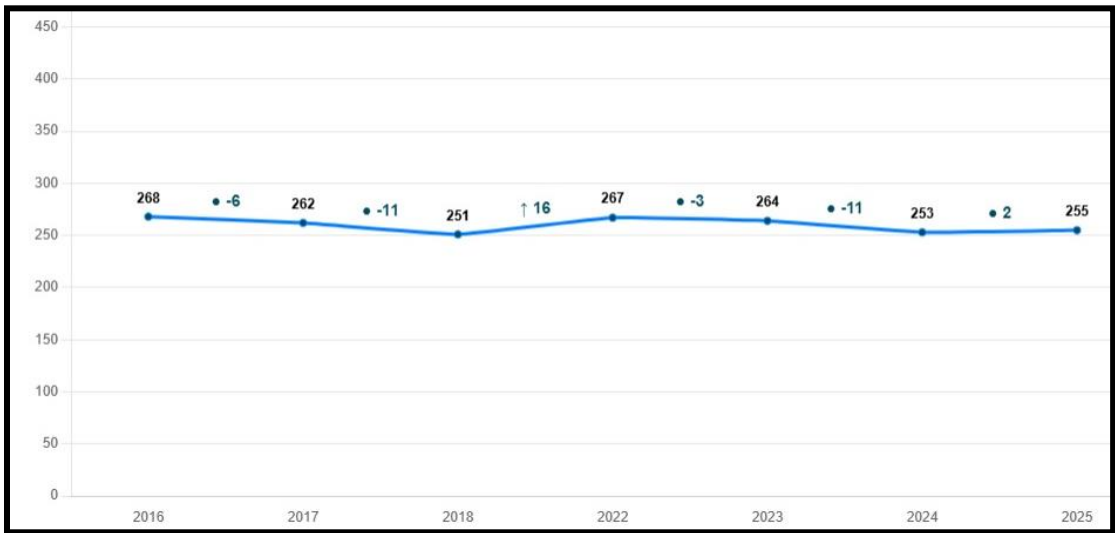


Historia: 247

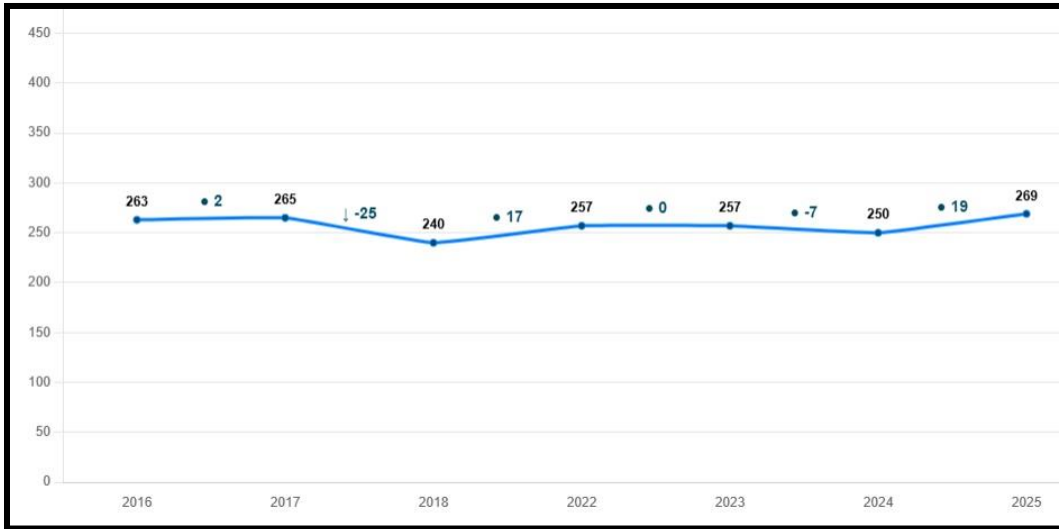


2° Medio:

Lectura: 255



Matemática: 269



Resumen puntajes SIMCE 2024:

Curso	Lectura	Matemática
4° Básico	273	263
8° Básico	238	250
2° Medio	255	269

Actividades de apoyo

- Talleres ACLE:
 - Talleres de deportes (10)
 - Talleres de música (02)
 - Talleres de idioma (03)
 - Talleres de reforzamiento (09)
- Talleres PIE:
 - Reforzamientos de Kínder a 4° Medio.
 - 1 reunión de apoderados PIE

- 2 talleres para apoderados PIE

Desafíos 2026:

1. Promover e instalar el trabajo con el MEI (Modelo Educativo Institucional Adventista)
2. Realizar ensayos Simce mensuales en cursos que rinden la evaluación.
3. Realizar al menos 5 ensayos PAES en 3° y 4° medio.
4. Instalación e implementación de los Talleres JEC.

1.3 Programa de Integración Escolar

(cantidad de estudiantes atendidos, diagnósticos, principales acciones, profesionales de apoyo, entre otros)

Estudiantes atendidos NEET

DEA

TDA

TDAH

TEL

FIL

Total NEET : 65

Estudiantes atendidos NEEP

TEA

DISFASIA

DISCAPACIDAD INTELECTUAL (LEVE – MODERADO)

Total NEEP: 26

TOTAL, ALUMNOS PIE 2025: 91

Diagnósticos:

- Trastorno específico del lenguaje
- Trastorno de déficit atencional
- Dificultades específicas del aprendizaje
- Trastorno del espectro autista
- Disfasia
- Discapacidad Intelectual (Leve -Moderado)

Profesionales:

- 1 Fonoaudióloga
- 1 Psicóloga
- 5 Profesores diferenciales

Acciones:

- Aulas de recursos individuales y grupales
- Apoyo a aula común
- Trabajo colaborativo
- Informes de avance a la familia
- Reevaluaciones fin de año
- Talleres para padres y apoderados
- Celebración día del Autismo
- Talleres para Docentes
- Evaluaciones a estudiantes para ingreso al PIE

Desafíos 2026

1. Entregar orientaciones y estrategias a las familias para apoyar el aprendizaje de los estudiantes en el hogar.
2. Implementar talleres formativos orientados al desarrollo de habilidades para la vida (autocuidado, organización personal, manejo del dinero, uso del transporte, toma de decisiones).

1.4 PME

ACCIONES DEL PME

DIMENSIÓN	ACCIÓN	DESCRIPCIÓN
LIDERAZGO	Asesoría y monitoreo de plataforma	El sostenedor velará por el monitoreo mediante plataforma de acompañamiento a la gestión educativa para mejorar los procesos administrativos de la institución.
	Comunicando nuestro quehacer educativo	El equipo directivo realiza acciones de difusión del quehacer educativo y filosófico de nuestras actividades, modelo educativo institucional (MEI), protocolos de actuación, reglamento, procesos de admisión y diversas convocatorias, en forma física y digital.
	Talleres, seminarios y semanas especiales para la comunidad educativa	Se organizan seminarios, talleres y semanas especiales para toda la comunidad educativa, promoviendo un estilo de vida saludable y espiritual- valórica, liderazgo juvenil y fortaleciendo la autoestima, el auto cuidado para mejorar las relaciones interpersonales.
	Generar Instancias de Reconocimiento	Durante el año escolar la Unidad Educativa fortalecerá las instancias de reconocimiento, generando

		variadas acciones que motiven la participación y el logro de las metas de las diferentes unidades de acción.
	Reuniones con el Sostenedor	El Sostenedor realiza reuniones el equipo directivo, personal del colegio, padres y apoderados dentro y fuera la ciudad, con el propósito de generar espacios de conversación, reflexión, análisis, monitoreo, evaluación y toma de decisiones en torno a temas tales como académicos, de gestión, de salud, financieros, deportivos, sociales, emocionales, valóricos, espirituales y de inclusión.
GESTIÓN PEDAGÓGICA	Facilitar la participación de los estudiantes en diferentes experiencias educativas	Los estudiantes tendrán la oportunidad de participar en diferentes experiencias educativas, promovidas de manera local, regional y nacional, organizadas por el sistema Educativo Adventista y otras Unidades Educativas.
	Monitorear el rendimiento de los estudiantes	Monitorear el rendimiento de todos los estudiantes a partir de las notas parciales y resultados de evaluaciones estandarizadas internas y externas.
	Acompañamiento a los docentes en el aula	Los docentes serán acompañados en algunas clases por miembros del equipo directivo y/o colegas del nivel que se desempeñan con la finalidad de fortalecer el quehacer docente.
	Desarrollando diversas habilidades	La Comunidad Educativa participa en talleres de libre elección y/o

		reforzamiento según sus intereses y necesidades, desarrollando habilidades que complementen con su formación integral.
	Desarrollo de estrategia para mejorar los aprendizajes	La Unidad Educativa implementarán diversas estrategias metodológicas y pedagógicas con el fin de mejorar los resultados académicos de los estudiantes.
	Equipos de aula para articulación entre niveles	Gestionar instancias de análisis y monitoreo del rendimiento de la unidad educativa, trabajando en conjunto con todos los departamentos, aplicando variadas metodologías de aprendizaje y desarrollando diferentes habilidades permitiendo la participación en diversos encuentros.
	Crear comisión de equipo pedagógico	Se crea comisión de equipo pedagógico compuesto por docente representante de cada ciclo con el objetivo de analizar, monitorear y evaluar el cumplimiento de los acuerdos desprendidos de las jornadas de reflexión pedagógica.
	Evaluar el impacto de las medidas propuestas en jornadas de reflexión	Evaluar el impacto en el proceso de enseñanza de las medidas propuestas en las jornadas de análisis y reflexión
CONVIVENCIA ESCOLAR	Apoyo Socioemocional a estudiantes y funcionarios	Se identifica, evalúa y apoya en distintos ámbitos a la comunidad educativa, atendiendo a través de mediaciones, apoyo socioemocional, vocacional, espiritual y psicológico, realizando las contenciones correspondientes y siguiendo los

		protocolos establecidos en los distintos reglamentos.
	Estudiantes participan en talleres organizados por convivencia escolar	El equipo de Convivencia Escolar integrando a la comunidad educativa, realizará talleres de resolución de conflictos, prevención de conductas de riesgo y promoción de factores protectores, aplicando entre otros nuestro programa de orientación vocacional, por medio de diversas actividades para incentivar la responsabilidad, el respeto y la autoestima.
	Participación cívica y de convivencia escolar de los estudiantes.	Los estudiantes participan en actividades al desarrollo de actitudes y habilidades que ayuden a conocer, socializar y participar del plan de convivencia escolar y de formación ciudadana democrática.
	Aplicar encuesta de necesidades socioemocionales a los estudiantes	Se aplicará encuesta mediante formato físico y/o digital desde 5° básico a 4° medio con el objetivo de pesquisar necesidades socioemocionales en los estudiantes. Desde kínder a 4° básico se recopilará información a través de los docentes, observaciones en el aula y entrevistas con apoderados.
	Desarrollar talleres socioemocionales de convivencia escolar	Implementar talleres socioemocionales que aborden las necesidades detectadas en las encuestas y/u observaciones desde kínder a cuarto medio.
GESTIÓN DE RECURSOS	Adquisición de equipos tecnológicos y pedagógicos	La institución, para responder a las necesidades educativas y pedagógicas de los estudiantes, adquirirá e implementará recursos

		pedagógicos, equipos tecnológicos e insumos computacionales.
	Capacitación y perfeccionamiento	En unidad con el sostenedor, capacitaciones para el personal docente, asistente y profesionales de la educación, para mejorar la atención de nuestros estudiantes en las áreas académicas, relaciones interpersonales, resolución de conflictos, auto cuidado y otras que se requieran según su área de trabajo
	Adecuación e implementación de espacios pedagógicos	Se implementarán y adecuarán espacios pedagógicos, recreativos y deportivos para responder a las necesidades de los estudiantes, contratando profesionales competentes para realizar mejoras en la infraestructura e instalaciones del colegio.

2. CAPELLANÍA:

2.1 Principales Acciones del Departamento:

- **Semana de bienvenida:** Con el objetivo de poder dar inicio al año escolar se desarrolló la “Semana de Bienvenida”. Esta tiene como propósito acercar a nuestros estudiantes a Jesús y motivarlos a estudiar la Biblia.

Oradores:

- ❖ Kínder a 6to básico: 8:45 a 9:30 hrs – Elizabeth Araya y Paula Navarrete
- ❖ 7mo b a 4to medio: 09:20 a 10:10 hrs – Pr. Lukas Ruiz

- **Semana Santa:** Se realizó una semana especial con la participación de los estudiantes y personal del Colegio Adventista de Quilpué.

Oradores:

- ❖ Kínder a 3ero básico: 8:45 a 09:30 hrs – Wesley Da Silva
- ❖ 4to a 6to básico: 09:30 a 10:15 hrs – Wesley Da Silva
- ❖ 7mo b a 4to medio: 11:30 a 12:15 hrs – Wesley Da Silva

- **Impacto esperanza:** Se realizó la entrega masiva de libros misioneros por medio de nuestros estudiantes que fueron seleccionados por curso. Se distribuyeron 300 libros aprox. en el centro de la ciudad de Quilpué.
- **Escuela de misiones SVA TEENS ACADEMY:** Se realizó el programa de formación de alumnos para la misión y servicio. Se graduaron 07 alumnos la graduación fue en I WILL GO 2025.
- **Programa Primero Dios:** Se realizó la programación oficial de “Primero Dios” con una participación del 90% entre personal del colegio y estudiantes. Con la totalidad del material de estudio distribuida y también se realizó una semana de mayordomía especial para en el personal del 2 al 6 de junio en el horario de 7:30.
- **1era Semana de Énfasis espiritual: con títulos Identidad profética y Corderitos de Jesús**

Oradores:

- ❖ kínder a 3ero básico: 8:45 a 09:30 hrs – Aelinee Canales
- ❖ 4to a 6to básico: 09:30 a 10:15 hrs – Eddy lima
- ❖ 7mo b a 4to medio: 11:30 a 12:15 hrs – Eddy lima

- **2da Semana de Énfasis espiritual: con títulos La Biblia mi libro especial y Dios vive y actúa hoy**

Oradores:

- ❖ kínder a 3ero básico: 8:45 a 09:30 hrs – Elizabeth Araya
- ❖ 4to a 6to básico: 09:30 a 10:15 hrs – Pr. Eduardo Astudillo
- ❖ 7mo b a 4to medio: 11:30 a 12:15 hrs – Pr. Eduardo Astudillo

- **Clases bíblicas:** Se llevaron a cabo 08 clases bíblicas con 120 estudiantes con el objetivo de enseñar las verdades de la Biblia. Además 14 apoderados y 1 docente.
- **Mes de la Biblia:** en el mes de septiembre se un seminario para el personal de como estudiar la Biblia con alto porcentaje de participación de personal de colegio. Se invitó a los alumnos de un concurso de escritura de libros de la Biblia.
- **Bautismos:** Se bautizaron 26 personas entre estudiantes, apoderados y docentes de nuestra comunidad educativa.

3. INSPECTORÍA GENERAL:

3.1 Matrícula 2025:

Curso	Matrícula 2025 (Cantidad de estudiantes)
Kínder	20
1° básico	38
2° básico	39
3° básico	41
4° básico	41
5° básico	41
6° básico	40
7° básico	40
8° básico	45
1° medio	41
2° medio	41
3° medio	41
4° medio	42
TOTAL	510

Asistencia por curso (2025):

PORCENTAJE DE ASISTENCIA	
Kínder	75%
Primero básico	85%
Segundo básico	84%
Tercero básico	85%
Cuarto básico	78%
Quinto básico	87%
Sexto básico	76%
Séptimo básico	87%
Octavo básico	87%
Primero medio	88%
Segundo medio	86%
Tercero medio	85%
Cuarto medio	86%
Promedio general	84%

3.1 protocolos de convivencia escolar

3.2 Apertura de Protocolos de Convivencia Escolar:

Protocolo	Total, abiertos	Total, cerrados	En proceso
Violencia Escolar	16	10	6
Vulneración de derechos	2	2	0
Connotación sexual	3	2	1
Embarazo	0	0	0
Consumo y/o ventas de alcohol y drogas	0	0	0
Situación de desregulación emocional-conductual	17	17	17
Accidentes escolares	86	86	86
Salidas Pedagógicas	22	22	22
Ideación suicida	3	1	2

3.3 Denuncias:

Estamento	N° de denuncias recibidas
Superintendencia de Educación	2
Inspección del trabajo	0
SEREMI Salud	0
Mutual	0
Carabineros	0

PDI	0
Otras	0

ORIENTACIÓN:

Principales acciones ejecutadas por el Departamento:

- Entrevista con alumnos y apoderados derivados de convivencia escolar
- Entrevista con docente por derivaciones
- Acompañamiento y supervisión del plan de sexualidad institucional
- Trabajo conjunto con convivencia escolar en llevar a efectos los protocolos
- Talleres y charlas articuladas con los diferentes departamentos (resolución de conflictos, bullying, acoso escolar, entre otros)
- Test vocacional
- Aplicación de ensayos PAES
- Visitas a ferias de universidades
- Asesoría y seguimiento de la inscripción a la PAES
- Asesoría para completar el FUAS (formulario único de acreditación socioeconómica)
- Campaña solidaria Un niño, una cama (ADRA)
- Proceso de becas internas del colegio

CONVIVENCIA ESCOLAR:

5.1. Principales Acciones del Departamento:

1. Se ejercieron funciones como mediador o conductor en la aplicación de los protocolos del reglamento, atendiendo un total de 48 casos.
2. Se abrieron 134 protocolos de actuación.
3. Se realizó un monitoreo y acompañamiento a los alumnos y cursos que presentaron problemas disciplinarios complejos.
4. Se realizó un total de 25 talleres según las necesidades observadas o derivadas (profesores) para los estudiantes, enfocados en prevención y fortalecimiento de la sana convivencia.
5. El departamento participó activamente en el desarrollo de actividades programadas en el establecimiento, como: aniversario del colegio, día de convivencia escolar, entre otras.
6. Se mantuvieron las orientaciones e instancias de autocuidado para la comunidad escolar.
7. 15 alumnos recibieron capacitación como mediadores para ejercer funciones en su grupo curso.
8. Se implementó el funcionamiento del Kiosco de la Convivencia Escolar, atendido por los alumnos.

DIRECCIÓN:

1. Desarrollo de acciones para el mejoramiento de la infraestructura del establecimiento.
2. Gestión de recursos humano y económicos.
3. Desarrollo y coordinación de actividades descritas en el calendario escolar.
4. Liderar procesos internos del establecimiento.
5. Participación en diversas reuniones informativas y de coordinación.
6. Liderar proceso de postulación a jornada escolar completa.
7. Instalación techo protector en cancha de deportes.

INFORME FINANCIERO:

<i>CONCEPTOS</i>	<i>SEP</i>	<i>PIE</i>	<i>GENERAL</i>	<i>MANTENIMIENTO</i>	<i>PRO RETENCION</i>	<i>TOTAL SALDO COLEGIO</i>
SALDO 2024	\$1.573.423	\$533.337	\$36.676.479	\$0	\$612.282	\$39.395.521
INGRESOS 2025	\$199.493.877	\$128.639.937	\$671.238.703	\$5.480.419	\$5.130.086	\$1.009.983.022
F. COMPARTIDO			\$127.377.643			\$127.377.643
INGRESO TOTAL 2025	\$201.067.300	\$129.173.274	\$835.292.825	\$5.480.419	\$5.742.368	\$1.176.756.186
APORTE CENTRALIZADO	\$13.280.540		\$0			\$13.280.540
SUELDOS	\$118.768.958	\$125.508.535	\$681.109.656			\$925.387.149
ACT. EDUCACIONALES	\$69.017.802	\$17.150.568	\$142.119.221	\$5.480.419	\$5.672.925	\$239.440.935
TOTAL GASTOS	\$201.067.300	\$142.659.103	\$823.228.877	\$5.480.419	\$5.672.925	\$1.178.108.624
SALDO 2025	\$0	\$-13.485.829	\$12.063.948	\$0	\$69.443	\$-1.352.438

INFORME DE INGRESOS Y GASTOS

CENTRO GENERAL DE PADRES Y APODERADOS - PERÍODO 2025

Antecedentes Generales

Se deja constancia de que el saldo inicial disponible del CGPA para el año 2025, una vez finalizado el proceso de matrículas 2025, correspondía al siguiente detalle:

Concepto	Monto
Total ingreso matrículas 2025	\$2.423.000.-
Saldo anterior	\$1.389.030.-

Gastos fin de año 2024	-\$451.000.-
SALDO INICIAL 2025	\$3.361.030.-

1. Proyección inicial de gastos 2025

Para el período 2025 se proyectaron los siguientes gastos estimados:

Concepto de Gasto	Monto Proyectado	Observación
Malla sombra cancha de pasto	\$2.120.000.-	Corresponde al presupuesto más bajo recibido.
Salidas pedagógicas	\$650.000.-	
Apoyo a licenciaturas 2025	\$800.000.-	
TOTAL PROYECTADO	\$3.570.000.-	

2. Gastos reales ejecutados

2.1. Aportes directos a cursos

Durante el período se realizaron los siguientes aportes directos a cursos y actividades de cierre de ciclo:

Comprobante N°	Detalle	Monto
84	Aporte 7° Básico	\$50.000.-
85	Aporte Kinder	\$50.000.-
86	Aporte 3° Básico	\$50.000.-
87	Aporte 1° Básico	\$50.000.-
88	Aporte 4° Básico	\$50.000.-
89	Aporte 8° Básico	\$50.000.-
90	Aporte Licenciatura 4° Medio	\$300.000.-
91	Aporte 2° Básico	\$50.000.-
92	Nulo	
93	Aporte 2° Medio	\$50.000.-
94	Aporte 1° Medio	\$50.000.-
95	Aporte 3° Medio	\$50.000.-
96	Aporte 5° Básico	\$50.000.-
97	Aporte Licenciatura Kinder	\$150.000.-
98	Aporte Licenciatura 8° Básico	\$200.000.-
SUBTOTAL		\$1.200.000.-

2.2. Obsequios a profesores

(Gastos aún no reembolsados al Presidente del CGPA)

Boleta N°	Proveedor	Detalle	Monto
26206119	Komax	Obsequio Profesor 4° Medio	\$38.180.-
8509148	SEI	Obsequio Profesora 8° Básico	\$23.990.-
SUBTOTAL			\$62.170.-

2.3. Otros gastos efectuados

Concepto de Gasto	Monto	Detalle de Comprobante / Observación
Instalación malla Kinder	\$225.000.-	Correspondiente a Boleta N°128 de Roberto Rojas Lineros.
Canastas familiares	\$100.000.-	Correspondiente a Boleta N°2444509135, Líder.
Aporte mallas sombra cancha de pasto	\$1.000.000.-	Gasto compartido entre la Fundación y el CGPA.
Aporte campeonato de básquetbol	\$50.000.-	
SUBTOTAL	\$1.375.000.-	

3. Total de gastos reales ejecutados

El total de gastos reales ejecutados durante el período informado asciende a:

Concepto de Gasto	Monto
Aportes directos a cursos	\$1.200.000.-
Obsequios a profesores	\$62.170.-
Otros gastos	\$1.375.000.-
TOTAL GASTOS REALES	\$2.637.170.-

4. Retiros efectuados desde cuenta bancaria

Durante el período se registran los siguientes retiros desde la cuenta bancaria:

N° de Retiro	Monto
Retiro N°1 (27/06/2025)	\$1.625.000.-
Retiro N°2 (20/11/2025)	\$950.000.-
TOTAL RETIROS CUENTA BANCO	\$2.575.000.-

5. Cuadratura y observaciones contables

La diferencia entre el total de gastos reales ejecutados y el total de retiros bancarios corresponde a:

Concepto	Monto
Total Gastos Reales	\$2.637.170.-
Total Retiros Bancarios	-\$2.575.000.-
DIFERENCIA	\$62.170.-

Dicha diferencia coincide con los gastos por obsequios a profesores, los cuales, a la fecha, aún no han sido reembolsados al Presidente del CGPA.

Asimismo, considerando el saldo inicial 2025 y los gastos reales ejecutados, el **saldo teórico** disponible sería de:

Concepto	Monto
Saldo inicial 2025	\$3.361.030.-
Gastos reales ejecutados	-\$2.637.170.-
SALDO TEÓRICO DISPONIBLE	\$723.860.-

No obstante, se deja constancia de que esta cifra debe considerarse **referencial**, dado que durante todo el año 2025 y hasta la fecha no ha sido posible contar con acceso a las cartolas bancarias en línea. Esta situación ha obligado a depender de la disponibilidad para concurrir presencialmente a la sucursal bancaria, retirar las cartolas y realizar la contabilidad de manera manual, situación originada por problemas administrativos y la burocracia del banco.

Por lo mismo, se hace necesario **incorporar y contabilizar formalmente los ingresos correspondientes al proceso de matrículas 2026**, a fin de mantener la información financiera actualizada y reflejar con mayor precisión el estado real de caja y banco del CGPA

6. Comparación entre proyección y ejecución

Concepto	Monto
Total proyectado 2025	\$3.570.000.-
Total gastos reales ejecutados	\$2.637.170.-
DIFERENCIA ENTRE PROYECCIÓN Y GASTO REAL	\$932.830.-

En consecuencia, al cierre de este informe, los gastos efectivamente ejecutados se encuentran por debajo de la proyección inicial del período 2025.

7. Conclusión

El presente informe da cuenta del uso de los recursos administrados por el Centro General de Padres y Apoderados (CGPA) durante el período 2025, detallando tanto la proyección inicial como los gastos efectivamente realizados.

Se destaca especialmente el apoyo directo entregado a cursos y licenciaturas, el aporte en infraestructura escolar mediante la instalación de mallas y la colaboración en actividades de bienestar y apoyo a la comunidad educativa.

Se deja también constancia de la necesidad de regularizar y actualizar el control financiero mediante la incorporación de los ingresos del proceso de matrículas 2026 y el acceso oportuno a la información bancaria, con el objeto de fortalecer la transparencia y trazabilidad contable del CGPA.

DESAFÍOS 2026:

- **CONVIVENCIA ESCOLAR:**

- Realizar campañas preventivas relacionadas a la realidad de cada curso.
- Mantener las instancias de autocuidado con toda la comunidad escolar.
- Consolidar la implementación de la ley que prohíbe el uso de pantallas en los colegios.
- Mantener una comunicación fluida con los apoderados y comunidad educativa.
- Activar las funciones de los Mediadores Escolares en cada curso.
- Mantener el funcionamiento del Kiosco de la Convivencia Escolar.

ORIENTACIÓN:

- Acompañamiento, supervisión y orientación a los docentes para trabajar el plan de sexualidad institucional en la enseñanza media.
- Implementación de protocolos preventivos para docentes y alumnos en conjunto con convivencia escolar, para resguardar la sana convivencia en el aula.
- Charlas preventivas en diferentes áreas (prevención de drogas, bullying, entre otros)
- Taller de cuidado en la adolescencia (alimentación, cambios físicos y hormonales etc.)
- Charla de auto cuidado femenino para el personal.

UTP:

- o Mejorar los promedios de cada uno de los cursos.
- o Que los estudiantes avancen de nivel de aprendizaje de insuficiencia a elemental y de elemental a adecuado.
- o Entregar apoyos pedagógicos a los estudiantes que lo requieren.
- o Lograr el 100% de la cobertura curricular.
- o Que cada calificación sea validada y que cumpla con los estándares del colegio.
- o Cumplimiento del calendario de evaluaciones.
- o Incluir los Esenciales de la Educación Adventista en cada una de las clases.
- o

INSP. GENERAL

- o Mejorar los porcentajes de asistencia a clases por curso
- o Capacitar al personal de monitores para la atención al cliente
- o Dar a conocer a la comunidad escolar el PISE del establecimiento
- o Generar acciones para evitar atrasos

CAPELLANÍA:

1. Hacer de la Biblia el centro de toda actividad y vivir sus enseñanzas dentro del colegio para que sea un valor integrado en toda la comunidad educativa.
2. Moviliza a estudiantes como personal del colegio a la obra misionera y que se vuelva un sello distintivo de nuestra comunidad.
3. Llegar a un alto porcentaje de visitación del apoderados, alumnos y personal del colegio.

DIRECCIÓN

- 0 Mantener la Excelencia Académica
- 0 Instaurar el Modelo y Proyecto Educativo Adventista en nuestra comunidad escolar.
- 0 Mejorar la comunicación con la comunidad escolar.
- 0 Mejorar los espacios de esparcimiento estudiantil.
- 0 Traslado de párvulos a sede principal.
- 0 Crear prekínder.
- 0 Aumentar mobiliario comedor de estudiantes.
- 0 Renovar mobiliario salas pabellón antiguo.